



桃園市大業國民小學

大業 健康快樂 新大業 多元學習 創卓越

# 新生家長手冊



迎新樂業 學習趣

學校網址：<http://www.dayes.tyc.edu.tw/>

學校電話：03-3337771

教務處分機：210

學務處分機：310

總務處分機：510

輔導室分機：610



## 目錄

111 學年度小一迎新活動日程說明 .....	3
迎新樂業 大業「學習通」 .....	4
給一年級新生家長的一封信 .....	5
重要事項宣導 .....	7
學校門禁暨各項收費注意事項 .....	9
學校行政流程、教學事項及配合事宜 .....	10
行政處室及教室電話分機表 .....	11
一年級課程說明 .....	12
一年級教學用書版本 .....	12
108 課綱及線上學習資源 .....	13
【停課不停學】專區 .....	14
課後照顧班服務 .....	19
全校班級教室配置圖 .....	20
大業國小上學接送區規劃 .....	21
全校放學時間表 .....	22
作息時間表及相關注意事項 .....	23
健康樂活齊步走 .....	24
健康中心貼心小叮嚀 .....	26
大業國小社團活動注意事項 .....	29
幼小銜接說明 .....	30

學習中心介紹 .....	34
各處室志工介紹 .....	35
筆記欄 .....	36



1. 新生迎新活動說明：

## 迎新活動流程

時間	內容	地點
08: 10~08: 30	報到	班級教室
08: 30~09: 00	師生相見歡	班級教室
09: 00~10: 20	闖關活動、班級級務處理	大業校園、班級教室
10: 30~11: 50	新生家長座談會（親） 師生悄悄話（生）	希望樓四樓 班級教室
11: 50~	賦歸-家長至教室接孩子回家	

配合中央流行疫情指揮中心之防疫指引，請參與來賓及家長配合：  
 1. 因疫情之故，加強人流管控，1個學生僅供1位家長陪同入校。  
 2. 全程佩戴口罩及配合體溫量測，並記得在班級簽到並填寫相關資訊。  
 3. 若有發燒或呼吸道症狀者，應盡速就醫後在家休息，避免參加活動。

2. 小一迎新活動：視疫情狀況，彈性調整活動安排，活動內容以校網公告為主。
3. 報到時間：111年8月27日（六）8:30前至班級教室報到並繳交各項新生資料。
4. 迎新活動當日服裝：整齊的制服或運動服。
5. 攜帶物品：一張笑臉、一顆愉悅的心。

備註：1.迎新活動相關訊息將於公告學校首頁，提醒家長留意。  
 2.若有需協助事宜，請與本校輔導室（3337771 # 610 或 611）聯繫

~請帶著愉快的心情，一起來認識學校、認識師長吧！~





小一新鮮人家長您好：

首先恭喜您的小寶貝要上一年級了，我們以愉悅的心情，竭誠的歡迎您及可愛的寶貝來到大業國小。在新冠肺炎疫情席捲全球之際，我們亦無法倖免，學校的老師們即使在停課期間，依然精心設計各種線上課程，努力完成停課不停學，讓孩子學習不中斷。學校整體的硬、軟體設備也在大家的努力之下，逐步充實與更新，提供給孩子優質、多元的學習環境。

孩子的成長需要您我共同合作，才能發揮最大功效，以下幾點建議給您參考，讓我們攜手努力，一起幫助們的寶貝快樂地適應國小的學習生活，成為一個樂活學習的「學習通」。

所謂「學習通」，第一就是「學」，學習融入校園生活、學習常規禮儀、學習如何跟班上其他的孩子一起學習，來到大業，學校與教師是您與孩子的最佳合作夥伴，願我們能攜手引導孩子發展茁壯。要成為「學習通」，第二是「習」，在這邊我想跟大家分享的是習慣的養成。好習慣跟壞習慣都是後天養成的，必要時有捨才有得，捨得勉強與要求，好的習慣與常規作息才能被正確建立。優秀的大業「學習通」，最後要強調的就是「通」，通是暢通、是溝通，家長與學校、老師保持良好暢通的溝通，才能對學校產生理解，有理解才能避免誤解，讓孩子的學校教育與家庭生活無縫接軌，孩子們悠遊其中，一定能充分的感受到包容與關愛。

學校是孩子學習的快樂學園，透過多元活動，展現孩子優勢智慧，找到最適合孩子自身特質的方向。讓每個孩子都覺得自己有成功的機會，才能真正啟發學習動力。期盼與大家一起共創更好的教育品質與學習環境，為孩子的美好未來而努力！

敬祝

闔家平安

校長 陳裕豐 敬上 111.08



親愛的家長您好：

小寶貝又進入一個新的階段，想必您的心裡既高興又擔憂。為了幫助孩子很快的適應學校生活，以下的事項，請您詳閱並與老師配合，相信在您的共同努力下，孩子能成為快樂的大業人。

## 一、生活指導

1. 為了讓孩子踏出獨立自主的第一步，開學日起，請家長給孩子專心獨立學習的機會，不要在教室內外陪伴孩子，或是在教室外圍觀，以免影響孩子上課情緒，讓孩子能有一個專心學習的環境。
2. 請指導孩子早睡早起，盡量在家吃完早餐，不要讓孩子空腹上學唷！
3. 請指導孩子自行攜帶水壺或茶杯、衛生紙、手帕到校。
4. 如發現孩子在學習上有任何不適應狀態，請透過面談、聯絡簿、通訊軟體或電話(學校電話 03-3337771 轉各班級分機)，隨時和導師保持聯繫。
5. 如您對孩子所傳達老師的話有疑問時，請親自與老師聯絡溝通，親師之間良性的互動，將是孩子學習之福。
6. 學期當中，如需請假者，請事先寫聯絡簿告知，或打電話到學校跟導師請假(學校電話 03-3337771 轉各班級分機)。

## 二、課業指導

1. 無論您每天工作多忙，一定要有親子時間。請每天陪伴孩子 10-15 分鐘，查閱聯絡簿並簽名，檢查一下孩子的作業，並分享孩子在學校學習的情形唷！
2. 低年級學童較不易專注，請為孩子準備一個安靜寫作業的場所，並檢查孩子作業是否確實完成，沒有不小心漏掉某一項。

3. 請指導孩子每天睡前依照功課表整理書包。

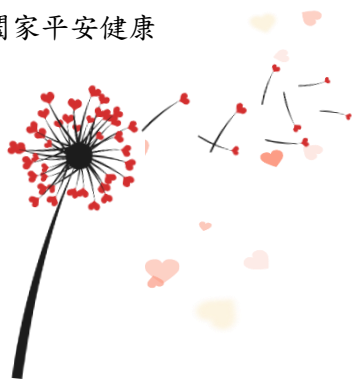
### 三、上放學指導

1. 為配合孩子到校後的各項學習活動，建議讓孩子在家吃完早餐後再上學，以免影響到課程時間。
2. 為了養成孩子獨立自主的習慣，並減少分離焦慮，建議您盡早指導孩子能自己走進教室。
3. 為了維護孩子的安全，請 7:15—7:45 到學校，避免落單危險。
4. 雨天上下學，為了孩子們的行進安全，請幫孩子準備雨衣，盡量不要帶雨傘。
5. 放學時間各班導師會依序帶隊走出校門，請家長接送者至校門口等候，並依汽機車接送區規劃停妥車輛。
6. 若疫情仍未解封，入校期間，請配戴口罩、量體溫、噴酒精後入校園、家長請勿進校園。若有上呼吸道疾病，請在家休養，就醫後再回校上課。

最後，建議您不妨利用這段時間建立孩子早睡早起的習慣，並指導孩子用餐禮儀、盛飯能力、整理個人小物品、上學校的蹲式廁所、使用掃具抹布……，這樣，能幫助孩子盡快適應國小生活喔！

敬祝

闔家平安健康



大業國小敬上

111.08



進入小學階段，學校裡會有許多重要的注意事項，透過生活教育、學習活動等不同方式傳達給孩子，配合先今教育政策宣導，以下事項希望家長們大家一起來關心，讓我們的孩子能夠安全快樂的學習成長。

## 一、交通安全：

### 1. 下列事項提醒您：

- (1) 學校上下學車輛多、請開車接送的家長，聽從指揮、往前移動，勿擋住後方停車。
- (2) 學校各路口都有導護值勤，儘量讓孩子自行走路上學，減少校門口車流輛數。
- (3) 勿讓孩子穿越校門口、側門的馬路，以免發生危險。
- (4) 騎乘機車，請戴安全帽。

## 二、反煙拒檳與健康防治：

本校為健康促進學校，除了校園內不吸菸、不吃檳榔外，也請家長避免讓孩子處在有二手菸害的環境中。

## 三、新冠肺炎防疫宣導：

1. 請家長主動關心子女身體健康，上學前先量測體溫，如出現發燒或呼吸道症狀者，應在家休息避免外出。
2. 上學時，學校門口會進行師生體溫量測、手部清消，除用餐及飲水外，應全程佩戴口罩，請家長先幫孩子準備合適的口罩。
3. 學校備有飲水機，僅供裝水用不得以口就飲，請家長為孩子準備水杯或水壺。
4. 教室內用餐會以個人套餐並使用隔板入座用餐，不得併桌共餐；用餐期間禁止交談，用餐完畢落實桌面清潔及消毒。
5. 學校會依照教育部及桃園市教育局公布之防疫指引滾動修正防疫措



施，最新的規範會公告於學校網頁，家長可隨時留意。

#### 四、詐騙防制：

- 1.若孩子在上學期間接獲可疑詐騙電話，請撥打學務處 311、310 分機，**確認孩子在校與否，並立即報警或撥打 165 反詐騙諮詢專線尋求協助**，嚴防受騙上當。
- 2.家長及各校師生可透過查詢內政部警政署「165 全民防騙」網站公告資訊(網址 <http://www.165.gov.tw/index.aspx>，或由教育部校安中心網頁連結)，或加入內政部警政署 165 反詐騙 LINE 官網下載最新詐騙手法，以避免受騙上當。

#### 五、資訊安全與倫理：

- 1.使用手機或電腦時間不要過長，過度沉迷於手機平板遊戲可能造成肩頸、手腕與眼睛的傷害，要懂得節制並遵守與家長的約定。
- 2.做個有禮貌的網路小公民，要注意網路使用禮節與規範，不留言漫罵、不使用不雅文字、不做人身攻擊。如果看到不喜歡的內容，不轉寄、不分享也不按讚。看到不舒服的文章，請一定要讓家長知道。
- 3.不違法上傳不當影片、竊取他人網路遊戲虛擬貨幣及道具、入侵他人網站竊取或篡改資料等，具備網路使用的認知素養，並尊重個人隱私權益，以免誤蹈法網。
- 4.使用社群網路(FB、line.....)時，不輕易將個資上傳網站，避免個資外洩，造成有心人士的不當使用。





## 學校門禁暨各項收費注意事項

### 一、校園門禁與管理

1. 非校園開放時間：進入校園之非本校教職人員，志工、社團老師等應配帶識別證，家長、廠商等應換證入校。
2. 午餐自行送餐者，請送至學校川堂左右側班級置物櫃內。
3. 放學後社團、課照接送：請至警衛室登記，放行後至健康中心(川堂右側)告知留守人員，由本校留守人員通知孩子到健康中心。
4. 學童放學後請勿返校拿取學用簿本用品。養成離校前檢查學用品是否帶回的習慣。本著不造成他人麻煩的體貼心意來處事。本校保全要看護全校園區和門禁，無法離開警衛室，請見諒。

### 二、學生營養午餐收費：

1. 每餐收費45元，每2個月收費一次。
2. 依市府招標規定，選用經衛生單位檢查合格、衛生可靠且依規定參加保險之廠商，以合菜方式供餐。
3. 為推動環保政策，請攜帶符合規定之可重複使用餐具，於使用完畢後，餐盒帶回家清洗，下次再帶到學校使用。
4. 家長自行送餐者，不建議使用一次性餐盒，如紙製、保麗龍等，請家長務必支持及協助。

### 三、各項收費繳費方式說明：

1. 本校各項收費均使用繳費單，請參考「繳費說明」自行擇定繳費方式，並將學校收執聯繳回。



## 學校行政流程、教學事項及配合事宜

### 一、有重要事情，該怎麼和學校聯繫？**學校電話：(03) 3337771**

您如果有重要事情，請先與孩子的級任老師聯繫，若需進一步處理時，才依學校各處室職掌業務，至相關處室辦理。

### 二、直接先找級任老師協助的事有：

- (一)請假。
- (二)轉學。
- (三)學習困難。
- (四)行為問題。
- (五)學校重要行事活動（如：成績考查、放假、校外教學等）。
- (六)對學校建議事項。

### 三、各處室重要業務介紹：

#### (一)**教務處**--李奇在主任（分機 210）

1. 一般教學、評量及班級管理事項。
2. 辦理學生轉出入及獎助學金申請事宜。
3. 在學證明、在學成績申請、畢業證書開立等事項。
4. 課後照顧及全校課務編排事項。
5. 辦理學生各類語文競賽活動。
6. 協助教科書及簿本購買。

#### (二)**學務處**--邱雲奕主任（分機 310）

1. 推行生活教育、安全教育及整潔活動等事宜。
2. 辦理學生平安保險、失物招領、衛生保健等工作。
3. 組訓學校各種團隊，如：糾察隊、田徑隊、社團等。
4. 籌組志工團隊、學生服務團隊。
5. 辦理兒童自治活動，如：自治幹部選舉、模範生選拔。
6. 處理學生偶(突)發事件，如：交通事故、意外傷害等。



(三) **總務處** -- 曹弘源主任 (分機 510)

1. 維修校舍及相關設備。
2. 維護校園安全，如門禁、防災等。
3. 規劃校園美化、綠化及公物損害賠償。
4. 家長會業務及捐資興學。
5. 推行學生營養午餐。

(四) **輔導室** -- 陳玉玫主任 (分機 610)

1. 提供家長諮詢服務，如教養子女方法、偏差行為輔導等。
2. 推展親職教育活動等。
3. 辦理學習扶助、學生晨間學習輔導。
4. 新住民協助及活動辦理。
5. 篩選與輔導特殊兒童，如：情緒困擾、學習困難等。



處室組/班級教室	分機號碼	班級教室	分機號碼
校長室	110	一年二班	9102
教務處	210~214	一年三班	9103
學務處	310~314	一年四班	9104
健康中心	121~122	一年五班	9105
總務處	510~513	一年六班	9106
午餐執行祕書	514	一年七班	9107
輔導室	610~613	一年八班	9108
學習中心	614~615	一年九班	9109
一年一班	9101	一年十班	9110



## 一、入學後的第一學期學習階段

1. 前十週進行「注音符號教學」。
2. 第十一週起，開始進入國字教學。
3. 其他的學習領域依照教育部十二年國教課綱規劃學習內容，可參考教學用書與開學後的班級課表。

## 二、學習與評量方式

1. 學習的評量方式採取多元評量，多元評量係涵蓋定期的紙筆測驗、平時測驗、學習單、習作、回家作業、上課時發表討論、學習態度、實驗操作、資料收集、學習檔案、日常實踐、觀察紀錄等都是評量項目的範圍。
2. 十二年國教課綱強調孩子透過在學校的學科與跨域學習，培養思考與解決問題的能力，具有人際溝通與適應環境的知能，並能團隊合作與包容別人，進而蘊含自主行動、溝通互動、社會參與等核心素養。
3. 希望家長與學校老師共同合作與努力，注重孩子的日常與生活學習表現，從做中學，能有多樣化的學習與體驗，開展孩子的多元智能與素養。



領域	語文	數學	生活	健體	英語	本土語
版本	康軒	翰林	翰林	南一	何嘉仁 Fun World	真平



### 家長必懂的 12年國教 小知識

「核心素養」是指一個人為適應現在生活及面對未來挑戰，所應具備的知識、能力與態度。「核心素養」強調學習不宜以學科知識及技能為限，而應關注學習與生活的結合，透過實踐力行而彰顯學習者的全人發展。

### 12年國教的目標 終生學習

核心素養是108課綱的核心，如何讓孩子成為一個終身學習者。時代變化太快，無法預測生活在未來的世界該具備什麼樣的能力。但是我們可以教孩子養成終身學習的態度，讓他們在人生這條路上保持學習。

## 教育部線上學習資源

網站名稱	簡介
教育部 停課不停學-線上教學便利包	<a href="https://learning.cloud.edu.tw/onlinelearning/">https://learning.cloud.edu.tw/onlinelearning/</a>
教育部因材網	<a href="https://adl.edu.tw/">https://adl.edu.tw/</a>
學習吧	<a href="https://www.learnmode.net/">https://www.learnmode.net/</a>
教育部英語線上學習平臺	<a href="https://www.coolenglish.edu.tw/">https://www.coolenglish.edu.tw/</a>
PaGamO 線上學習平台	<a href="https://www.pagamo.org/">https://www.pagamo.org/</a>



近兩年由於新冠肺炎的嚴峻疫情，自 110 年 5 月至 111 年 6 月，已多次全校性或班級停課。目前雖然疫情稍有趨緩，但仍須做好充分準備，以因應隨時可能停課情況。大業國小的老師皆有豐富的經驗，一旦停課，會安排同時運用「同步-直播」及「非同步-數位平台與實體教材運用」等方式來進行教學。

以下事項，請家長知悉並事先做好準備。一年級的孩子在線上學習會有幾個特點：

- 一、不太熟悉數位設備(電腦、平板、手機)的「學習介面操作」。
- 二、大多需要家長在旁協助。
- 三、上線時間不宜太長。
- 四、要兼具「同步-直播」及「非同步-數位平台或實體教材」，進行混合式學習。

為因應一年級孩子的學習特點，請家長要**先準備好電腦或平板**(手機螢幕太小不適合)，以及**家裡的網路連線**。並請參考 15-18 頁登入 *Google Classroom* 與 **學習吧** 的設定與操作模式。

停課期間，本校備有平板提供借用，請有需求的家長來電(3337771 轉 213、210)，我們會盡快通知您來領取。

剛開始，一定會因為不熟悉操作介面或網路問題而手忙腳亂，請不用慌張，不要著急，大家都是這樣過來的，當越來越熟練後，學習的成效也會愈來愈好。在學校網頁上，也有【防疫不停學專區】，歡迎您帶著孩子一同上網學習。

學校網址：<http://www.dayes.tyc.edu.tw>

Fb 粉專：大業新鮮事-桃園市大業國小





◎開學後，在取得老師發給的信箱帳密後，再開始使用。

### 學生登入 Gmail 信箱、開啟 Google classroom 步驟

1. 開啟瀏覽器搜尋「Gmail」會出現登入畫面，輸入帳號，接著按下「繼續」按鈕。輸入密碼，接著按下「繼續」按鈕。

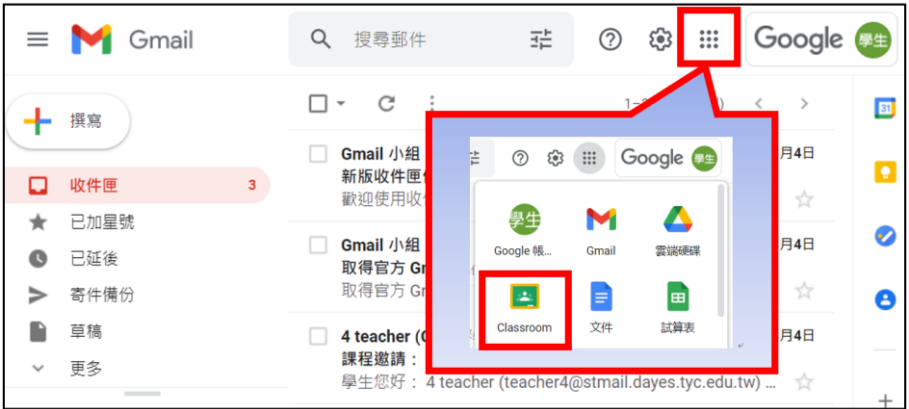


2. 第一次登入會出現「歡迎使用您的新帳戶」畫面，按「接受」。





3. 進到信箱後，如果要開啟「Google classroom」，要按下畫面右上角 9 點小點的按鈕，開啟「Google 應用程式」選單，再按下「classroom」按鈕。



4. 第一次進到「Google classroom」會要求你確認使用的帳號，帳號正確的話，直接按下「繼續」按鈕。接著請選擇「我是學生」。如果你的老師已邀請你加入「Google classroom」，接著的畫面請按下「加入」按鈕。





5. 進入到「Google classroom」後，可在訊息串看到老師公布的最新消息。



6. 按下連結可以快速開啟老師開的「meet」線上會議。



## 學生登入「學習吧」步驟

1. 開啟瀏覽器搜尋並開啟「學習吧」網站，按右上角「登入」。



2. 先按「切換附屬帳號」，再輸入帳號密碼，按下「登入」按鈕。



3. 如果老師有開課，就會在「參與課程」的區域看到課程。





## 課後照顧班服務

- 一、本校依據「桃園市公私立國民小學辦理兒童課後照顧服務班補充規定」，開辦「課後照顧班」。
- 二、本校「新生入學通知注意事項」中載明「課後照顧班」報名資訊，隨同區公所新生報到單寄發至戶籍地址。其中詳列可從學校網頁下載「課後照顧班報名表」，有意參加者由家長列印填具後送交學校警衛室報名。本校註冊組於接獲報名表後，若有額滿則會於公告後公開抽籤；若未額滿，則逕將名單公告於校網，餘缺依報名先後順序錄取。
- 三、上課日期及放學時間：
  1. 開課日期：111 年 8 月 30 日(二)開學日當天開始。
  2. 放學時間：每日的 17:30。
  3. 午餐可由學校代訂學童午餐或由家長自送。
- 四、費用：每學期分為兩期，費用依上課日數及訂餐與否而有所差異，以下為 111 學年度第一學期費用(僅供參考)：

	課照日期	總時數	課照費用	用餐次數	用餐費用	合計費用
第一期	111.08.30-112.10.31	205	5,126 元	34	1,530 元	6,656 元
第二期	111.11.01-112.01.19	271.5	6,788 元	45	2,025 元	8,813 元

- 五、依規定「課後照顧班」不實施課業輔導及考試，以指導完成作業為原則，會輔以閱讀、團體或體育活動。
- 六、後續有意願再參與本校「課後照顧班」，可以電話聯繫確認缺額，333777 轉 212 洽註冊組長。



# 全校班級教室配置圖

4樓	3樓	2樓	1樓					1樓	2樓	3樓	4樓				
廁所 N48	廁所 N38	廁所 N28	廁所 N18	倉庫 E41	六.9 E42 9609	電腦室 E43 169	視聽室 E44 168	四.7 E45 9407	四.8 E46 9408	廁所 E47		五.10 S21 9510	三.8 S31 9308	五.8 S41 9508	
四.6 N47 9406	四.9 N37 9409	二.6 N27 9206	四.12 N17 9412	倉庫 E31	電腦教室 E32, E33 165		圖書室 E34 164	四.10 E35 9410	四.11 E36 9411	廁所 E37		五.9 S22 9509	三.7 S32 9307	五.7 S42 9507	
四.5 N46 9405	二.11 N36 9211	二.5 N26 9205	會計室 N16 810	倉庫 E21	校長室 E22 110	校史室 E23 161	川 堂	大辦公室 E25 112/119	多功能會議室 E26 111	廁所 E27	—.6 S11 9106	三.10 S23 9310	三.6 S33 9306	五.6 S43 9506	
四.4 N45 9404	二.10 N35 9210	二.4 N25 9204	六.10 N15 9610	倉庫 E11	學務處 E12 310/311	健康中心 E13 121		總務處 E15 510/511	教務處/人專室 E16 210/211/710	廁所 E17	—.5 S12 9105	三.9 S24 9309	三.5 S34 9305	五.5 S44 9505	
四.3 N44 9403	二.9 N34 9209	二.3 N24 9203	學習中心2 N14 615	音樂教室 東昇樓B1 9710		表藝教室 東昇樓B1 9799				廁所 S13	—.4 S14 9104	—.10 S26 9110	三.4 S36 9304	五.4 S46 9504	
廁所 N43	廁所 N33	廁所 N23	廁所 N13									—.3 S15 9103	—.9 S27 9109	三.3 S37 9303	五.3 S47 9503
四.2 N42 9402	二.8 N32 9208	二.2 N22 9202	輔導室 N12 610/611									—.2 S16 9102	—.8 S28 9108	三.2 S38 9302	五.2 S48 9502
四.1 N41 9401	二.7 N31 9207	二.1 N21 9201	學習中心1 N11 614									—.1 S17 9101	—.7 S29 9107	三.1 S39 9301	五.1 S49 9501
3F 樓梯	2F 樓梯	1F 樓梯	走 廊	六.1 W11 9601	六.6 W21 9606	諮商室 W31 613									
自然教室5 W34 9705	自然教室3 W25 9703	六.5 W15 9605		六.2 W12 9602	六.7 W22 9607	自造教室 W31 9707									
自然教室6 W35 9706	自然教室4 W26 9704	六.4 W16 9604		六.3 W13 9603	六.8 W23 9608	音樂教室 W32 9708									
廁所	廁所	廁所		體育器材室 W14 116	教師休息室 W24 115	藝術教室 W33 9709									

一年級教室位置  
南山樓一、二樓



# 大業國小上學接送區規劃



1. 本校上學到校時間為 7:15~7:45，請家長於 7:45 前將孩童送至學校。
2. 請家長勿將車輛駛入大門口及民光東路側門口以免造成校門壅塞和危及學生安全。



桃園市大業國小 111 學年度第一學期  
學生作息表

桃園市大業國小 111 學年度第一學期 學生作息表						
星期	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	
項目						
上學時間	7:15 到 7:45 (請守時、勿遲到)					
晨讀時間	7:45 到 7:55					
打掃時間	7:55 到 8:10					
晨光時間 8:10~8:35	導師 時間	教師 晨會	兒童 朝會	導師 時間	導師 時間	
放學 時間	一年級	中午 12:00	下午 15:30	中午 12:00	中午 12:00	中午 12:00
	二年級	中午 12:00	下午 15:30	中午 12:00	中午 12:00	中午 12:00
	三年級	下午 15:30	下午 15:30	中午 12:00	下午 15:30	中午 12:00
	四年級	下午 15:30	下午 15:30	中午 12:00	下午 15:30	中午 12:00
	五年級	下午 15:30	下午 15:30	中午 12:00	下午 15:30	下午 15:30
	六年級	下午 15:30	下午 15:30	中午 12:00	下午 15:30	下午 15:30



時間	內容	備註
07:45 ~ 07:55	晨讀時間	* 每天 7:45 前到校。
07:55 ~ 08:10	晨間打掃	* 每週三舉行兒童朝會。
08:10 ~ 08:35	朝會、早自習	* 每日整潔活動，打掃教室內外，資源回收室於每天早上整潔活動時開放回收。
08:45 ~ 09:25	第一節課	
09:35 ~ 10:15	第二節課	
10:15 ~ 10:30	課間活動	* 低年級每週二整天，其餘半天為 12:00 放學。
10:30 ~ 11:10	第三節課	
11:20 ~ 12:00	第四節課	* 中年級每週一、二、四整天
12:00 ~ 13:10	午餐及午休	* 高年級每週一、二、四、五整天。
13:10 ~ 13:50	第五節課	
14:00 ~ 14:40	第六節課	
14:40 ~ 14:50	整潔活動	
14:50 ~ 15:30	第七節課	
15:30 ~	放學	

- ◎ **服裝儀容規定：**每週三穿便服，其餘各天穿校服及運動服，依各班課表排定，請勿讓孩子染髮及穿戴誇張飾物。
- ◎ **上、下學安全：**配合愛心導護時間，請於早上 7:15 至 7:45 間到校。放學時依編定之路隊回家，若為親自接送請準時，若為自行回家請掌握行蹤，若為安親班接送請選擇信譽良好之安親班。
- ◎ **門禁規定：**學生到校後不得任意離校，若家長有事接洽或學生臨時請假之接送，都從前門經過警衛室進出。若必須送物品可先置放至警衛室，待下課後再通知領取。
- ◎ **請假規定：**事假請事先告知導師。病假請隨時電話請假，若為法定傳染病請主動告知並依規定天數在家休養。在校突然傷病，會由校護或導師主動聯繫家長，請家長配合提供緊急連絡人及連絡電話。
- ◎ **飲食健康之建議：**早上請盡量讓孩子在家吃過早餐後再上學，務必準備水壺讓孩子飲用開水，少喝飲料不僅環保又健康。





親愛的家長您好：

孩子的健康需要我們共同來叮嚀，以下事項，請家長協助孩子一起達成喔！

### 一、健康生活守則：

- 1、 每天吃早餐
- 2、 每天五蔬果
- 3、 少喝含糖飲料
- 4、 每天喝 1500CC 以上的白開水
- 5、 每週運動 210 分鐘以上
- 6、 每天戶外活動 2 小時以上
- 7、 近距離用眼 30 分鐘休息 10 分鐘
- 8、 使用含氟牙膏潔牙
- 9、 每天睡前必潔牙



二、**書包減重**：書包過重會影響學童脊柱生長，建議學童**書包重量不應超過體重的八分之一**。本校每學期皆會依規定抽查書包重量，請家長指導孩子善用以下策略減輕書包重量維護健康：

1. 每天臨睡前整理書包，不必要的物品不要帶去學校。
2. 應使用**雙肩背負書包**，緊貼腰背。（避免使用拖拉式以免上下樓梯影響自身及他人安全）
3. 安親班才藝袋可以在早上先送至安親班。
4. 學校設有飲水機，可以準備空水壺到校再裝水。
5. 放學前，收拾書包，善用班級置物櫃，文具課本可以放在學校。



- 三、**垃圾減量、校園禁用免洗餐具**：本校配合相關環保政策，不提供免洗餐具，午餐請自備餐具。早餐請多在家食用，並減少一次性容器使用。請自備水壺，不帶零食、飲料進校園，落實源頭垃圾減量，並請配合垃圾分類、資源回收，共同維護我們的環境。
- 四、**菸檳防治**：校園內及週邊人行道均禁止吸菸(包括電子煙)及檳榔，也請家長避免讓孩子處在有二手菸害的環境中。
- 五、**如廁衛生與禮儀**：本校廁所平日皆由中高年級學生負責打掃，請爸爸媽媽協助指導孩子正確使用蹲式廁所，共同維護廁所的整潔，體貼打掃哥哥姊姊的辛苦。上完廁所後請記得洗手，也不要將其他垃圾棄置在廁所喔！

讓健康知識深入人心，讓健康行為走進生活。





親愛的家長您好：

恭喜----您家寶貝入小學了，健康中心有幾項事情提醒您，謝謝您的配合

- 1. 預防接種：**依規定入小學前應全數完成學齡前預防接種，請於**9月5日前完成**學齡前預防針接種，並繳交接種紀錄影印本（清楚版，A4大小）給班導師，健康中心彙整後會將資料上傳給衛生所（若手冊遺失可到衛生所申請補發）。  
目前會在學校接種的疫苗只有流感疫苗，今年預定**10月份**施打，接種前會發下同意書。
- 2. 健康狀況調查暨緊急連絡表（開學會發下）：**請確實填寫完整，以利緊急事故時可連絡到家長，若有特殊狀況亦請註明清楚，務必於**9月2日前**交回給班導師。
- 3. 含氟漱口水同意書及防齲計畫說明書（開學會發下）：**學校預定每周二中午飯後實施，說明書請家長詳讀，同意書回覆聯請於**9月2日前**交回給各班導師，為了孩子牙齒的健康，原則上若無其他特殊情形一律參加，不施行者仍須用白開水漱口。
- 4. 學生團體平安保險通知書（開學會發下）：**意外傷害之急/門診、住院均可申請、內科疾病則須有住院才可申請，請先向健康中心拿申請書填妥後再備齊相關文件送來即可，請家長務必詳讀保險通知書內容，並將回條於**9月5日前**交回。
- 5. 全校學生健檢：**每學期初健康中心會幫孩子做身高/體重/視力篩檢，並發下檢查結果通知單給學生帶回，收到異常通知單者請家長於**2週內**帶孩子去醫院或診所複檢並交回複查回條，黃金矯治期很重要，



延誤了影響一輩子就會遺憾。(視力請帶至有眼科醫師之醫療院所複診，有時孩子看不清楚並不一定是度數不夠，也有可能有其他眼科問題)

#### 6. 一、四年級會在校執行健康檢查：

- 龍潭敏盛醫療團隊到校服務，預定 11/16 及 11/17 進行健檢，屆時會再發同意書。
- 健檢家長同意書請務必用原子筆**完整勾選和簽名**。檢查費用市政府有編列預算支付，若有不同意或僅部分同意檢查者，家長必須自費帶去醫院依教育局規定項目完成檢查，並於期限內將檢查結果報告交回學校。
- 尿液檢查及蟻蟲貼片須請家長在家協助孩子採取檢體標本，曾經某年的尿檢就篩出糖尿病的學童，還好能及早治療。

#### 7. 衛教宣導：

- 視力保健：視力不良在中小學時點散瞳劑可以矯治或控制的，請配合醫師指示用藥保護眼睛從小開始：
  - 遵守 3010：看電視、打電玩或電腦每 30 分要休息 10 分鐘。
  - 戶外活動 120：每天戶外活動的時間大於 120 分鐘。
  - 定期到眼科醫療院所檢查(每半年)。
- 口腔保健：乳牙蛀牙不填補會造成恆牙的問題，甚至嚴重會細菌侵襲導致腦膜炎、心肌炎；早晚及餐後潔牙、半年一次定期牙科檢查很重要。
- 生長遲緩的學童需至大型醫院的新陳代謝科或內分泌科詳檢。

#### 8. 傳染病防治：

- (1) 發燒不入校園：發燒是症狀而非疾病，有些疾病的發燒會陸續燒退燒退 3-5 天，且發燒期間細菌及病毒的濃度最高、傳染力最強，通常建議應於退燒後滿 24 小時(未服用退燒藥的情況下)

未再發燒再到校，讓孩子能獲得充分的休養，也避免再次感染其他病菌，並減少群聚感染。

- 除了上學戴的口罩外，請家長每天幫孩子準備 3-5 片醫療口罩在書包，並隨時補充或更換，以做為防疫備用。
- 退燒後仍有症狀的孩子，到校上課時請務必戴口罩。
- 若為流感或新型流感，請在家隔離自主健康管理 3-5 天，腸病毒至少 7 天。

(2) **腸病毒防治：**疱疹性咽峽炎及手口足症是最常見的腸病毒，一旦孩子”疑似”有感染，須在家隔離照顧至少 7 天勿到校上課，千萬不要隱匿病情讓學生到校。尤其是低年級(1,2 年級)若桃園區為疾管署發布腸病毒 71 型流行區或高風險區，則 7 天內同一班若有 2 名疑似感染或確診病例，該班必須全班停課一週。

- 停課隔離期間，罹病者請連安親班或才藝班都不可以去上課，而未罹病者則請加強健康自主管理。
- 「生病在家隔離」及「確實用肥皂洗手」是目前預防腸病毒最有效的方法。

(3) **落實生病不上班不上課：**依市府來文規定為防範流感群聚，請落實生病不上班不上課原則，讓學生在家休養直至症狀解除後 24 小時始返校上課。

(4) **有關新冠病毒防治，**本校依中央指揮中心指示，全力配合防範，包含入校園是否量測體溫及噴酒精等，採滾動式調整。





# 大業國小社團活動注意事項

## 一、本校社團活動(僅供參考，以社團報名簡章為準)

體育類	跆拳道、柔道、籃球、足球、直排輪、桌球
音樂類	烏克麗麗
藝文類	舞蹈社、熱舞社、創意美術社、黏土手作社
語文類	硬筆書法社
科學類	魔術、手腦並用玩科技、奧林匹克數學營、珠心算社、3D 列印筆 & 粉彩手創社
其他	小小廚師社、圍棋社、競技疊杯、桌上益智遊戲社

## 二、111 學年度的社團活動作業流程：(暫定，視防疫規定滾動修正)

- 9/2 發下社團簡章
- 9/6 社團網路報名開始
- 9/12 確認開班社團，確定學生名單，開課地點確認、製作繳費單
- 9/19 (一) 社團開課→本學期上課 13 堂→學生持繳費單至便利商店繳費→學費存入指定帳戶→將學生收據存根交給各社團老師

## 三、繳費標準：

- 學生自報名至實際上課日前申請退出者，退還教師鐘點費及行政費之七成；自實際上課之日算起未逾全期三分之一者，退還教師鐘點費及行政費之半數。參加社團活動已逾全期三分之一者，不予退還。



恭喜您！您即將成為「小一生」的媽咪與爹地了！在您的小寶貝即將上小學前，請您想一想下列的問題，可做到的請在□中打✓：

## 一、國小新生基本能力檢驗

### (一) 我的寶貝會自己做

- 會穿衣褲
- 會扣衣褲的釦子
- 會拉拉鍊(會套上拉鍊頭，往上拉，也能鬆開)
- 會穿鞋子，並分清左右腳
- 會獨立吃飯，不必大人餵食
- 會整理自己的抽屜，並保持整潔
- 書包是否整齊，沒有雜物、垃圾
- 會自己吃藥

### (二) 我的寶貝會打掃

- 能正確握掃把，方向也很正確
- 用掃的，不是用推的
- 能將垃圾掃進畚箕
- 能擰乾抹布，不滴水
- 能將桌面的髒東西用抹布集中，丟入垃圾桶
- 會鋪垃圾袋，能將袋底完全鋪開，袋口部分外翻並固定，在使用時不會下滑
- 移動桌椅時能輕抬，盡量不發出聲音



### (三) 我的寶貝會上廁所

- 我會在開學前，帶寶貝認識離教室較近的廁所，教他如何使用像學校裡一樣的「蹲式廁所」
  - 確定孩子不會將「突然長高了」的小便斗，當成坐式馬桶
  - 無論是蹲式或坐式馬桶，我的寶貝都能「瞄準成功」，正中目標
  - 「瞄準成功」後，寶貝會沖水(無論是踩的、按的或是用拉的)
- ★為了讓孩子在團體中能適應愉快，有些基本的生活能力是必須具備的。理論上這些能力在家中或幼稚園都已學會，但上了小學，又是個新的開始，讓我們重新再幫孩子來檢驗一遍吧！
- ★以上這些能力，開學後，學校還會再教，只是有您的幫忙，效果會更好，讓我們一起加油吧！

## 二、 家長配合事項檢驗

- 健康手冊裡的預防接種卡影印本有交到學校
- 學校分發的表單有詳細填寫
- 確實告知孩子的身心狀況
- 聯絡住址、電話、緊急聯絡人的住址電話有填詳細
- 找個明確的參考點，讓孩子辨識上下學的路線，明確告知接送地點
- 開學後，為了不讓寶貝們分心，我不會在教室附近逗留
- 衡量上學交通時間，準時接孩子上下學，勿太早、勿遲到。
- 學齡孩子每天需要 8 ~ 10 小時的睡眠時間
- 注意！學校目前無合作社，請勿給過多零用錢，可自備 1 元硬幣或 5 元硬幣或電話卡，方便孩子有需要打公共電話。
- 盡量讓孩子吃過早餐再上學。早餐是一天活力的來源，如果寶貝空著肚子上課，將會影響學習效果。
- 聯絡簿請家長每天查看並簽名，不要以蓋章代替。也請看看孩子是否確實完成老師指派的功課



### 三、 孩子必備用品檢驗

- 文具（尤其是鉛筆盒）不宜太花俏，以實用好用為原則，這樣可以避免孩子因為玩文具而分心
- 每樣東西都貼上標籤(姓名貼)，或寫上名字(遺失才能尋回)

※鉛筆盒裡永遠的好朋友是：(可依各班導師規定進行調整)

- 三到五枝削好的鉛筆
- 一把 10-15 公分的尺
- 一塊好擦拭的橡皮擦
- 一枝彩虹筆(方便簡單上色)
- 一個質料輕且耐用的書包(用背式書包，不可使用拖拉式書包)
- 在教室準備一個工具箱(放置美勞工具，如：安全剪刀、膠水、白膠、透明膠帶、雙面膠、彩色筆、粉蠟筆)

### 四、 親子互動檢驗

- 我會告訴寶貝，上小學的意義
- 孩子在做功課的時候，我沒有看電視，而是在看書
- 我會提醒孩子，上學要遵守班級的規定
- 配合學校老師指導孩子正確的握筆方法
- 孩子問問題時，會請他再說一次問題的內涵，並先聽一聽他的想法
- 我以溫和而堅定的口氣指導孩子做功課
- 為了養成孩子獨立自主的能力及責任感，我不會在上課中為他帶學用品到學校
- 養成孩子負責任的態度。若有蓄意破壞公物之行為，學校將要求照價賠償或將公物恢復原狀



## 五、親師互動檢驗

- 我不會在孩子上課時，打電話給老師；除非緊急事情
- 親師雙方是朋友，但不是聯合起來「對付」孩子的最佳拍檔
- 對老師的教學有疑問時，隨時提出，請勿在孩子面前批評
- 聯絡簿是親師溝通、學生備忘錄
- 請假時，會事先在聯絡簿註明，也可以當天打電話或傳簡訊給老師
- 放手交給老師，而不是每件事都幫孩子擋在前面。不要怕孩子吃苦，要鼓勵他勇敢去面對各種挑戰或要求
- 對老師的要求有疑惑請找導師當面溝通，未經確認，不批評與指責





本校學習中心的學生大部份時間在班上與一般學生一起上課，只有到了接受該科（國語、數學、專注力訓練、社交訓練、知動訓練）輔導的時間才到此接受特教教師的指導。學習中心課程有許多種類，能幫助每一位學生根據其能力表現，找到適合他的學習方法。學校設置學習中心的目的是希望有特殊教育需求的學生在這種安置下，都能在學習上發揮最大的潛能，並發展社會適應能力，順利融入社會這個大熔爐。

### ★誰可以到學習中心上課

學習中心主要服務的對象是身心障礙的孩子。這些孩子礙於身體、感官或腦部等的缺陷，致使其在某方面的學習上較為吃力，例如學習困難、注意力缺陷、視聽動困難等，為了使每位小朋友都能融入普通教育的課程，經學習中心老師和專家評估通過鑑定後，便會邀請他們進到學習中心就讀，並個別設計課程，讓他們都能發展優勢能力，補強弱勢能力，透過輔助使得他們能在普通教育學校裡學得快樂又有成就感。

### ★學習中心提供哪些服務

學習中心提供的服務有：為疑似身心障礙的學生進行心理、智力等測驗、輔導特殊教育學生、提供特教相關訊息、提供學校教師和家長特教諮詢服務、為特殊教育學生處理安置與轉銜等事宜、辦理特殊學生之相關獎助學金或補助……。歡迎有需求的家長前來諮詢！

### ★給自己的孩子懂得愛與尊重人的機會

雖然到學習中心上課的小朋友是因為他們的某些能力不如同儕，但是這些孩子依然喜歡學習和同儕互動。因此若有機會與他們同班時，希望家長與小朋友們都能多給予他們關懷，必要時給予協助，做他們的好朋友，讓他們也能和大家一起快樂學習和成長！同時透過與他們相處，也讓我們的孩子學習如何去愛人，尊重每一個個體，了解生命的價值。



- 一、依據：志願服務法暨桃園市政府推展志願服務實施要點辦理
- 二、目的：提倡社會服務精神、形塑家長表率、建立親子服務觀念。
- 三、志工選填參考如下：

勾選欄 (可複選)	項次	志工名稱	工作內容	服務時間(可複選)	服務地點	負責處室
	1	交通志工	路口交通導護 協助學生上下學	星期一~五 07:10-07:50	大業路口、 民光東路口	學務處 分機 311
				星期一、三、四、五 12:00-12:30		
				星期一、二、四、五 15:30-16:00		
	2	環保志工	協助資源回收	07:55-08:15	資源回收室	
	3	圖書志工	協助圖書整理	星期四 13:00-15:30	圖書室	教務處 分機 214
				星期五 13:00-15:30		
	4	學生輔導 志工	1、學科輔導 2、陪伴關懷 3、考場服務	8:00-8:40	輔導室	輔導室 分機 611

★ 志工報名表將於學期中發下，敬邀各位家長踴躍投入本校志工行列。



