

臺北市立景興國民中學外出證明單

學生自存 聯

日期： 年 月 日
時間： 時 分至 時 分

班級		座號		姓名	
事由					
學務處 核章					

臺北市立景興國民中學外出證明單

警衛室 存聯

日期： 年 月 日
時間： 時 分至 時 分

班級		座號		姓名	
事由					
學務處 核章					

臺北市立景興國民中學外出證明單

學務處 存聯

日期： 年 月 日
時間： 時 分至 時 分

班級		座號		姓名	
事由					
導師 核章	<input type="checkbox"/> 家長來校接走 <input type="checkbox"/> 家長同意學生自行離校				
學務處 核章					

注意事項：

- 1、學生到校後必須外出時，一律使用本外出證明單，經導師同意、學務處核准後方可依時離校。
- 2、外出回校後即應填妥請假單，請家長及導師簽名，送學務處核章並登記，否則以曠課論。

臺北市立景興國民中學外出證明單

學生自存 聯

日期： 年 月 日
時間： 時 分至 時 分

班級		座號		姓名	
事由					
學務處 核章					

臺北市立景興國民中學外出證明單

警衛室 存聯

日期： 年 月 日
時間： 時 分至 時 分

班級		座號		姓名	
事由					
學務處 核章					

臺北市立景興國民中學外出證明單

學務處 存聯

日期： 年 月 日
時間： 時 分至 時 分

班級		座號		姓名	
事由					
導師 核章	<input type="checkbox"/> 家長來校接走 <input type="checkbox"/> 家長同意學生自行離校				
學務處 核章					

注意事項：

- 1、學生到校後必須外出時，一律使用本外出證明單，經導師同意、學務處核准後方可依時離校。
- 2、外出回校後即應填妥請假單，請家長及導師簽名，送學務處核章並登記，否則以曠課論。