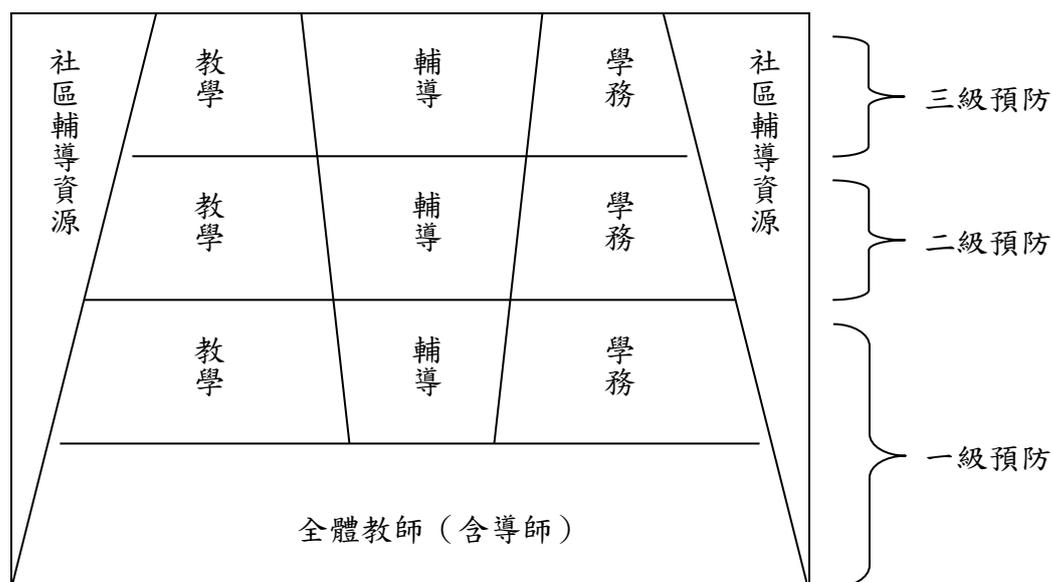


## 學校輔導工作的三級預防（輔導）架構



- \* 初級預防：針對一般學生及適應困難學生進行一般輔導
- \* 二級預防：針對瀕臨偏差行為邊緣的學生進行較為專業的輔導諮商
- \* 三級預防：針對偏差行為及嚴重適應困難學生進行專業的矯治諮商及身心復健。

### ◎ 強化三級預防、三級輔導，教學輔人員服務工作內涵與職責表

初級預防（發展性輔導）	
各科任課教師	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 了解學生學習情形、觀察並辨識學生行為，提供導師及輔導教師參考。</li> <li>2. 引發學生的學習興趣及培養良好的學習態度與習慣。</li> <li>3. 了解並協助解決學生的學習困難，提供學生獲得成就感的學習。</li> <li>4. 掌握學生出席情形、學生缺席應詳實記錄並立即通報(確實點名)。</li> <li>5. 實施補救性教學，以適應學生學習上的個別差異。</li> <li>6. 實施多元的學習評量，落實精熟學習效果。</li> <li>7. 和導師密切聯繫，發現學生問題，協助解決並知會導師及行政人員，相互支援配合。</li> </ol>
導師	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 積極經營班級，建立班級常規，並協同各處室管理班級事務。</li> <li>2. 協助處理並指導班級學生各類活動及競賽。</li> <li>3. 時時關懷及了解學生生活情形，觀察辨識學生情緒、想法及行為，鼓勵並積極輔導學生之學業品行。</li> <li>4. 蒐集並建立學生的基本資料，充分了解學生。</li> <li>5. 與學生晤談，進行初級輔導工作。</li> <li>6. 掌握學生出席情形，學生缺席應詳實記錄並立即與學生家長聯繫，需要時作家庭訪問或家長座談。</li> <li>7. 調查了解班級學生的生活狀況、學習情形及行為表現。</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>8. 處理班級學生一般的困難問題。</li> <li>9. 處理班級學生偶發事件及違規問題。</li> <li>10. 配合輔導教師處理的班級個案及個別諮商。</li> <li>11. 善用導師時間，實施生活教育，落實團體互動。</li> <li>12. 進行班級團體輔導。</li> </ol>
學 務 人 員	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 召開導師會議。</li> <li>2. 依據學生身心發展特質，運用輔導理念及態度，實施訓育及生活教育，培養學生正確的價值觀及人生觀。</li> <li>3. 依據「教師輔導與管教學生辦法」，「學生獎懲補充規定」輔導管教學生，並明確、公正的施行賞罰。</li> <li>4. 班會時間規劃運用。</li> <li>5. 協助學生適應環境，增進自我認識及生活適應能力。</li> <li>6. 辦理新生始業輔導及幹部訓練。</li> <li>7. 落實班會、週會、聯課等團體活動的規劃與執行。</li> <li>8. 實施安全教育宣導與防治訓練。</li> <li>9. 培養正當休閒活動、辦理社團活動、休閒活動、校外教學（或教育旅行）及各類師生生活活動。</li> <li>10. 實施疾病預防宣導、健康系列講座、健康檢查及維護環境整潔。</li> <li>11. 從事各類宣導與生活教育活動，如安全防護、人際互動、生活美學、生命教育、法律常識等。</li> <li>12. 成立班聯會，營造民主開放的校園氣氛。</li> <li>13. 舉辦各類課外活動及學生假期生活輔導。</li> <li>14. 培養服務學習精神，強化學生幹部功能。</li> </ol>
輔 導 教 師	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 輔導資料之蒐集建立，整理與運用。</li> <li>2. 實施生活、學習及生涯輔導。</li> <li>3. 協助導師相關輔導工作。</li> <li>4. 不定期的學生個別諮商。</li> <li>5. 與家長聯繫及會談。</li> <li>6. 運用社會資源網絡，協助學生輔導事務。</li> <li>7. 參與學校輔導工作的執行及評鑑。</li> <li>8. 設計及帶領各類小團體輔導。</li> <li>9. 建議師生及家長有關輔導方法和策略。</li> </ol>
輔 導 行 政	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 規劃辦理全校性輔導工作。</li> <li>2. 辦理學校日及親職教育活動，建立親師共識。</li> <li>3. 建立學生基本資料。</li> <li>4. 實施各項教育及心理測驗。</li> <li>5. 辦理輔導主題活動，倡導生命教育、性別平等、情緒管理、生涯發展、人際溝通、有效學習等正確觀念。</li> <li>6. 協助學生適應環境、增進自我認識及生活適應的能力。</li> <li>7. 建立學生申訴系統。</li> </ol>

	8. 辦理教師輔導知能研習。 9. 辦理家長及教師成長團體。 10. 建立認輔教師及社區義工家長之機制，協助學生輔導工作。 11. 建構輔導支援網路。
<b>二級預防（介入性輔導）</b>	
導 師	1. 配合學生 <b>中離</b> 通報系統，若有不明原因連續曠課達三日以上者，送交 <b>學務處、教務處</b> 進行通報，並配合追蹤輔導。 2. 配合輔導教師進行班級個案輔導與個別諮商。 3. 認輔適應不良學生，並參與個案會議。 4. 配合各處室執行相關措施與個案之處理。
學 務 人 員	1. 建立校園危機處理小組，並訓練學生各項意外之應變措施。 2. 建立班級危機處理通報系統，訓練幹部危機意識及應變之處理。 3. 辦理 <b>中離</b> 通報及配合 <b>中離</b> 學生輔導。 4. 糾舉違規行為，並勸導學生改正，嚴重行為偏差及適應不良學生，會同輔導室進行認輔。 5. 辦理學生健康檢查並追蹤矯正。 6. 認輔學生並參與個案研討會。
輔 導 人 員	1. 適應不良、行為偏差學生之個案建立、諮商及輔導。 2. <b>中離</b> 學生之追蹤輔導。 3. 個案或特殊家庭的訪問、協調與輔導。 4. 辦理團體輔導。 5. 建立認輔督導。 6. 提供親師輔導資訊與輔導策略。
<b>三級預防（處遇性輔導）</b>	
導 師	1. 當學生尚未轉介前，按二級預防服務工作內涵。 2. 持續關懷生轉介情形，保持對學生現況的了解。 3. 為學生返回班級上課預作準備。
學 務 人 員	1. 校園緊急事件之危機處理。 2. 傳染病、食物中毒等事件之處理及追蹤。 3. 學生嚴重行為問題之轉介與追蹤。 4. 平安保險之申請。
輔 導 人 員	1. 精神疾病及心理疾病學生之轉介、矯治與追蹤。 2. 學生嚴重行為問題之轉介、矯治與追蹤。 3. 長期中離學生追蹤與輔導。 4. 校內輔導效能不佳之個案轉介或請求支援。 5. 意外事件發生後之心理復健及團體輔導。