

臺南市西港區松林國小節能減碳計畫

壹、目的

- 一、配合經濟部「政府機關及學校『四省專案』計畫」
- 二、配合政府推行節能減碳政策，以水、電、油等能源之使用量不成長為原則；以使用量為負成長為長期目標。
- 三、養成師生節約、善用能源之習慣。

貳、節約能源範圍：

以用電、用水、用油為主要目標，善用其能源而不浪費為原則。

參、管理及改善辦法

一、用水管理辦法：

1. 平日除清掃用水、廁所之沖刷、午餐用水外，平日水龍頭用水應妥為管理，用畢即關。
2. 藝能課（如美勞、書法）之用水，班級事先備妥數桶用水備用。
3. 用具之洗濯（含美勞、書法之用具）以自行回家洗濯為原則。
4. 自然課實驗用水，請任課老師密切注意，以不浪費為原則。
5. 逐年檢討更換為省水設備，改用省水龍頭及高低水箱抽水馬桶。
6. 加強宣導，養成隨手關水之習慣。

二、用電管理辦法

1. 照明：

- ◆ 以下時間內禁止開燈：(1)早上 7：50~8:05 打掃時間、(2)中午 12：00-13：00 午餐及午休時間。
- ◆ 非經常使用之照明場所，如樓梯、走廊等，逐年採用照明自動點滅裝置。
- ◆ 牆面及天花板選用乳白色或淡色系列，以增加光線反射效果。
- ◆ 逐年檢討用電裝置，並汰換為高效率照明燈具及電子式安定器。
- ◆ 下班前，由值班人員或最後離開同仁作再次檢查是否已關燈。
- ◆ 養成隨手關燈之習慣。

2. 冷氣：

- ◆ 室內溫度未超過攝氏 29 度及上午 11 時 30 分前、下午 5 點後，非必要不得開啟冷氣機，開啟冷氣請溫度設定在 26~28℃ 並視需要配合電風扇使用。
- ◆ 加裝百葉窗或窗簾，以減少太陽輻射熱進入室內，降低空調用電量。
- ◆ 冷氣區域應與外氣隔離且門窗應緊閉，以免冷氣外洩或熱氣侵入增加空調負荷。
- ◆ 夏季上班時除特定節日及場所外，不穿西裝打領帶，改穿輕便衣服。
- ◆ 冷氣應保養清潔定期清洗，務使能源不浪費。
- ◆ 逐年檢討並汰換高耗電之舊有冷氣，更換節能標章及環保標章冷氣。
- ◆ 下班前，由值班人員或最後離開同仁作再次檢查是否已關閉冷氣。

- ◆ 辦公室人數少或不用時，應養成調整冷氣溫度或關閉之習慣。

3. 其他用電裝置

- ◆ 電腦設定能源管理，在不使用 10 分鐘後，螢幕自動進入節能狀態。在預定離座 1 小時以上者，請其關閉電腦設備。
- ◆ 中午休息時間，關閉不必要之辦公事務機器。
- ◆ 影印機等事務機器設定在節電模式下。
- ◆ 長時間不使用之用電器具或設備應拔除其電源插座。
- ◆ 飲水機及開飲機應裝設定時控制器或手動控制使用時間。
- ◆ 逐年檢討，並選購節能標章及環保標章的產品。
- ◆ 下班前，由值班人員或最後離開同仁作再次檢查是否已關閉相關裝置。

三、用油管理辦法

- ◆ 短程之同仁或學生，可徒步上班或改騎單車。而長程之同仁及學生，鼓勵其共乘，節約能源。
- ◆ 公務車調派應儘量共乘，減少車輛出勤次數。
- ◆ 車輛使用注意事項：
 - 定期維修保養及檢驗。
 - 儘量維持省油行駛時速(市區依速限行駛、高速公路維持時速 80~90 公里)。
 - 避免急煞車及急速起動。
 - 減少車上不必要之載重。
 - 停車未關閉引擎（怠速）持續時間不得逾 3 分鐘。

四、紀錄及查核

- 1.定期抄錄各電表用電量，並進行必要之改善。
- 2.定期記錄管控公務車輛之用油量。
- 3.定期進行設備系統維護檢查。