

# 臺北市立大安國民中學 101 學年度第 1 次校務會議資料

## 校務會議代表名單

主席：林校長美霞

**\*家長代表：12 人**

徐會長壯華	林副會長志憲	陳副會長鉞利	黃副會長世榮
余常委瑞坤	顏常委淑華	張常委玉燕	黃常委得枉
高常委玉美	林常委明良	譚常委致萍	余常委蕙娟

**\*兼行政職務教師代表：6 人**

魏秀燕主任	韓國靖主任	姚呈慈主任	鄭建華主任
趙怡梅組長	生教組組長		

**\*未兼行政職務教師代表：15 人**

吳光亞老師	蘇郁欽老師	符祥麟老師	周佩醇老師
劉儷琪老師	邱毓珈老師	周嘉進老師	林倩如老師
彭成龍老師	陳建裕老師	李貴生老師	蘇文正老師
陳幸姬老師	劉淑貞老師	李亭儀老師	

**\*職工代表：3 人**

王芷若主任	黃美玲主任	梁麗卿組長
-------	-------	-------

## 臺北市立大安國民中學 101 學年度第 1 次校務會議程序表

時 間	項 目	主 持 人
13:20-13:30	報到	總務處文書組
13:30 起	主席致詞	林校長美霞
	家長會會長致詞	徐會長壯華
	教師會會長致詞	彭會長成龍
	上次會議執行情形	總務處文書組
	校務工作報告	各處室主任
	提案討論	林校長美霞
	臨時動議	林校長美霞
	散會	林校長美霞

100 學年度第 2 次校務會議提案決議事項執行情形

案號	案由	提案單位	決議情形	執行單位	執行情形
一	提請通過「臺北市立大安國民中學導師輪替制實施要點」導師遴聘原則增修訂條文。	訓導處	提案通過。導師輪替執行小組會議，邀請家長代表列席。	訓導處	依決議執行
二	制定本校「教師申請公假或留職停薪進修實施要點」及積分表，提請審議。	人事室	文字修正後通過。修正實施要點三之(一)為：申請者需於本校服務滿一年；修正積分表：本校服務年資(至本校服務滿一年給 2 分，滿半年未達一年給 1 分)	人事室	依決議執行
三	教師聘約第 24 條規定內容修訂案，提請審議。	人事室	審議通過。	人事室	依教育局函轉教育部 101 年 3 月 28 日臺研字第 1010040535 號函略以「依法學校各種重要章則應經校務會議決議。惟查實務上提校務會議討論事項及程序，各校做法不一，且重要章則之認定，各校亦不同，爰重要章則之認定，宜由學校本權責酌處。」因此教師會對前次提案通過修正條文一事有不同見解，本室將延至本次會議確定本校之執行方式後，再行辦理聘約製發。

臨時動議	施予新任導師3小時以上輔導研習。	家長會	請教務處規劃新任導師輔導機制，辦理相關教學輔導知能增長研習	教務處輔導室	依決議執行
臨時動議	邀請家長會代表參加新任導師知能增能研習。				

## 教務處工作重點

- 一、依據局頒「優質學校指標」及本校短中長程校務發展計畫，研擬教務工作推動方向，並訂定相關實施計畫確實執行，以追求精緻創新的教育內涵，提昇優質卓越的教育品質。
- 二、定期參加臺北市101年度國民中學群組中心學校聯盟會議。擔任臺北市第三群組中心學校，帶動第三群組大安區教師共同成長。
- 三、承辦臺北市第13屆專業創新與行動研究國中組徵件暨成果發表會。
- 四、繼續推動九年一貫創新教學及課程評鑑，鼓勵老師結合校園環境作活化課程，並落實課程發展委員會功能。
- 五、強化各領域教學研究會議之專業社群對話，辦理教學觀摩，推動教師專業發展評鑑或教學輔導教師制度以提升教師團隊專業傳承及成長。
- 六、辦理教師專業成長研習，鼓勵教師參與校內外研習及行動研究，發展有效的教學策略與多元化評量方式，提升教師教學專業知能。
- 七、秉持評量專業性、公正性、診斷性、規範性及保密原則，確實依據「臺北市國民中學學生定期評量紙筆測驗作業要點」辦理各次定期評量之命題、審題工作。
- 八、辦理教育部「攜手計畫課後扶助」計畫，結合本校師資及大專學生資源，提升弱勢學生學習成就。
- 九、持續辦理學生課後學習輔導及留校自習活動。
- 十、加強升學輔導，辦理學習講座。
- 十一、辦理各項學生校內外學藝活動，開啟學生多元智慧。
- 十二、加強提昇學生國語文能力及閱讀技巧。訂定本校提昇學生閱讀及寫作能力計畫，推動好書閱讀及寫作練習活動，以班級共讀討論等方式實施，並舉辦相關競賽，以培養閱讀習慣，提昇寫作能力。
- 十三、規劃每週特定時段播放英語，提升學生英語文能力。
- 十四、辦理科學展覽活動，提倡學生科學研究風氣及能力。
- 十五、依法進行學籍管理，貫徹常態編班，落實編班委員會功能。

- 十六、確實發揮學生成績評量審查委員會功能，加強成績管理，並簡化流程，提升工作績效。
- 十七、辦理多元升學各項宣導及報名事宜，積極宣導 101 學年高中職免試入學及十二年國民基本教育相關要點。
- 十八、充實教學設備及資訊教學軟體，豐富教師教學內容，提升教學效能。
- 十九、落實資訊教學，加強學生電腦操作能力及相關知識，並推動班班有網頁，藉班級網頁增進親師生之互動關係。
- 廿、辦理各項資訊素養及資訊倫理之推廣活動，例如：網路作文、資料搜尋、中英文輸入、主題網頁等比賽。
- 廿一、繼續推動資訊融入教學，協助教師提升電腦使用的能力，充實教學網頁，增進教學品質。

## 訓導處工作重點

### 一、培養學生民主自治精神養成良好的品德

#### (一)推展童軍教育及生活體驗學習活動事項

辦理學生隔宿露營等戶外教學活動，培養其紀律、責任、榮譽及服務人群之人生觀。

#### (二)發展社團多元化、多樣化及精緻化之發展

藉由各種社團活動的辦理，開發學生潛能及訓練其協調整合之能力。

#### (三)組織學生班聯會

培養學生自治能力，提昇其民主素養，發揮榮譽、團結之精神。

#### (四)實施多元化及生活化的朝會型態

辦理多樣化的典禮活動，鼓勵學生發展自我、表現自我、從激勵與肯定中，培養學生多才多藝的能力。

#### (五)辦理優良學生選舉活動，增進學生政治與民主素養。

### 二、加強生活教育

#### (一)落實與加強中輟學生通報、追蹤及輔導之工作

加強失聯學生的通報協尋、處室間的協調、整合與連繫。

#### (二)加強學生安全宣導

辦理各項宣導活動，交通安全、防災防震、人身安全、校外教學等活動宣導與危險事件的預防。

#### (三)防止幫派勢力進入校園

加強校園周邊地區的巡查、強化校園事件處理小組的危機處理能力。

#### (四)透過「春暉專案」教育，導引正確觀念

加強毒品、菸害防治工作的預防與宣導。

#### (五)學生服裝儀容的輔導與要求

定期、不定期實施學生服裝儀容檢查並落實追蹤與輔導。

#### (六)推展法治教育

加強學生民主素養與法治的觀念、辦理法治教育宣導週、專題講演活動及班級法治教學等。

#### (七)落實並加強學生出缺勤統計與獎懲工作

(八)推動品格教育，積極宣導品格教育重要內涵，如誠實、孝順、感恩、尊重、責任、公平等。

(九)糾察隊之選、訓、用及任務執行宣導，端正校園風氣，形塑優良校風。

### 三、落實學生體適能教育，舉辦各項體育競賽活動，健全學生身心

#### (一)行政運作及場地管理

- 1、配合局、部訂定體育政策規劃及年度計畫。
- 2、定期召開體育委員會。
- 3、加強運動場地設施定期維護及專人管理。
- 4、運動器材購置與更新。

#### (二)體育活動舉辦及參與

- 1、每學年舉辦全校運動會及各類運動競賽，力求多元化。
- 2、加強各代表隊競賽成效，從生活管理、課程教學、積極主動開始。
- 3、規劃校內師生體適能活動。如羽球、桌球、舞蹈、游泳等。
- 4、配合部定政策，重視游泳教學，辦理暑期泳訓班、游泳比賽等。
- 5、規劃辦理晨間健身運動，利用朝會進行慢跑、早操等。
- 6、參加校外運動競賽或聯賽，並主辦校際間及社區體育活動。

### 四、加強推行學校衛生保健工作

#### (一)健康服務

- 1、辦理新生健康檢查。
- 2、落實學生上課之安全，辦理宿疾調查與追蹤防治。
- 3、依法訂定本校「緊急傷病處理流程」。

#### (二)健康教學及活動

- 1、全面推展學生「健康促進教育活動」，強健學生體魄，促進學生身體健康。
- 2、落實健康保健教學並於教學中推動相關政令宣導。
- 3、加強宣導各項傳染病的防治及預防，如：SARS、紅火蟻、禽流感、腸病毒等。
- 4、辦理健康促進學校相關政策，如體重控制、潔牙歌、護眼操、性教育、菸害與檳榔防治等。

#### (三)健康環境

- 1、訂定環境衛生及廁所管理標準，定期舉行各項整潔生活競賽活動
- 2、落實垃圾分類及資源回收，推動綠色環保概念。

#### (四)社區關係

- 1、每學期安排本校環保義工隊，協助清理社區內公園環境。
- 2、租借場地協助社區辦理相關健康活動，增進社區人士與學校互動。

## 總務處工作重點

### 一、積極完成 101 年度修建工程，嚴格管控工程進度與施工品質。

(一)五育樓及至善樓廁所整修工程(廁所整修工程第 2 期):更新五育樓及至善樓廁所設施

設備，調整男女廁所數量符合法規，增設無障礙廁所，提供師生衛生安全且實用的生活環境。

(二) 至善、日新、勤業樓及活動中心使用執照補照：持續進行校舍建物合法化。

## 二、有效執行學校相關預算及經費。

(一) 配合教育部局政策，積極申請相關統籌款補助，改善學校設施。

(二) 充分運用學生家長會等社區資源之經費支援。

(三) 配合臺北市議會審議，編定 102 年度學校經費預算。

## 三、規劃 102 年度修建工程之前置作業及招標時程。

(一) 日新、達德樓及活動中心廁所整修工程（廁所整修工程第 3 期）

(二) 校園監視系統改善工程

(三) 國中（美術）專科教室環境改善工程

## 四、落實校園安全管理。

(一) 校舍建物安檢（每 4 年乙次）及消防安檢（每年乙次）。

(二) 校園監視系統。

(三) 飲用水定期清潔維護（水塔、蓄水池清洗；飲水機保養；水質檢測）

(四) 定期召開校園安全聯席會議。

(五) 辦理第 2 期校舍建物（至善、日新、勤業樓及活動中心）補照工作。

(六) 公物及設施定時巡檢維護，老舊損壞及時更新修繕。

## 五、支援學校教學活動，教學設備設施適時更新充實。

## 六、配合推動能源教育，培養愛物惜福態度。

(一) 推動節能政策，執行四省計畫（省電、省油、省水、省紙）。

(二) 定期公告學校水電費及班級冷氣費支用額度，積極宣導節約能源。

(三) 實施班級公物維護競賽。

(四) 持續改善全校節能照明設備。

## 七、加強校園美化綠化工作，植栽花木草坪定期修剪、施肥與病蟲害防治，提供師生溫馨友善的優質校園環境。

## 八、有效執行校園場地開放，加強社區服務，提供市民共享之空間與資源。

(一) 常年游泳營。

(二) 場地外租（室內外空間及汽車停車場）。

## 九、辦理天然災害因應及民防訓練工作。

(一) 災害期間校園留守應變。

(二) 災害期間停車場地開放。

(三) 配合辦理民防訓練及演習工作。

## 十、加強財產管理，分別設立物品帳及財產帳，並定期盤點。

十一、持續提升文書處理及檔案管理績效。

- (一) 公文快速分發、適時歸檔、妥善保存、依限銷毀。
- (二) 定期辦理校內行政同仁文書處理及檔案管理訓練課程。

## 輔導室工作重點

輔導室工作團隊竭誠的為每一位大安的老師、學生與家長服務

輔導主任：鄭建華：02-27557131 分機 105 輔導組長：蔡孟容：02-27557131 分機 115

資料組長：梁婉琪：02-27557131 分機 125 特教組長：陳式潔：02-27557131 分機 135

輔導教師：羅華倩、邱千容、蔡 靈、楊青蓉：02-27557131 分機 185

專任輔導教師：待教育局分發中 心理師：王淳慧 協助行政教師：蔡佩君

特教教師：詹秀嫻、謝孟純、許秀蓉：02-27557131 分機 175

一、 規劃一般教師輔導與特教知能研習及師生諮詢服務。

- (一) 辦理教師輔導與特教知能專業研習活動。
- (二) 鼓勵或推薦教師參加部、局舉辦之研習活動。
- (三) 提供教師輔導相關訊息。
- (四) 出刊輔導簡訊【海星之愛】，宣導相關主題，並提供學生心聲迴響園地。
- (五) 設置輔導專線—27542026，提供學生及家長各項輔導諮詢與服務工作。

二、 推動認輔制度，加強相關資源整合。

- (一) 實施新訂「賴氏人格測驗」，掌握學生起點行為並篩選認輔個案。
- (二) 安排認輔教師接受專業督導並參加個案研討會。
- (三) 落實輔導三級預防機制，降低學生嚴重偏差行為發生率。
- (四) 培訓認輔志工，規劃系列督導課程。
- (五) 結合社會資源（市立療養院、社會局、大安少輔組、勵馨基金會、南區少年服務中心等），協同個案診斷與轉介。
- (六) 規劃新移民子女輔導措施。

三、 加強中輟生復學輔導及規劃多元另類彈性課程。

- (一) 辦理中輟學生追蹤復學輔導，定期召開中輟生鑑安輔會議，掌握個案情形，協助個案正常就學。
- (二) 辦理多元能力開發教育班，激發學生潛能，避免中輟或再輟。

四、 推動生涯發展教育。

- (一) 推展生涯發展教育，協助學生自我探索其能力、性向、興趣，認識工作世界，以確立人生觀及未來發展目標。

- (二) 實施七年級智力測驗、八年級「多因素性向測驗」及九年級「職業興趣測驗」，協助學生升學選校進路輔導。
- (三) 辦理生涯發展學生團體輔導、班級輔導及專題講座。
- (四) 辦理職業試探課程、家長職業分享活動，增進學生對工作世界之認識。
- (五) 配合「多元入學方案」，提供升學選校與就業資訊，增進學生適性發展。
- (六) 遴選九年級學生參加技藝教育學程，協助學生進行職業試探，並建立生涯發展目標。
- (七) 建立畢業生進路追蹤輔導聯絡網。

#### 五、推動家庭教育工作，辦理親職教育。

- (一) 以學生為對象，規劃「家庭共學」、「家人關係」及「家庭生活管理」之主題，辦理各項家庭教育推廣計畫。
- (二) 研究發展學校推行四小時以上家庭教育課程與活動。
- (三) 召開「高關懷學生家長座談會」，提供畢業審查規定相關辦法，透過導師、行政人員與家長雙方溝通，協助降低學生缺曠課時數，提升高關懷學生家長親職教養知能。
- (四) 配合學校親職活動，加強宣導家庭教育之功能，增進家庭教育相關知能。
- (五) 辦理學校日活動，展現教師專業能力，推展主動創新之教學，增進親師溝通，建立教育共識。
- (六) 辦理快樂父母成長班、社區家庭親職教育講座、父母讀書會等成長研習活動。

#### 六、輔導網絡的建置與宣導

- (一) 建立輔導資訊網路系統，宣導「臺北市輔導資源網」，鼓勵教師運用。
- (二) 配合學校日活動，宣導輔導網絡觀念及其功能。

#### 七、推動性別平等教育。

- (一) 依據「性別平等教育法」，訂定本校「校園性侵害或性騷擾防治規定」，加強宣導。
- (二) 建立性侵害或性騷擾事件危機處理模式、輔導轉介流程及通報申訴制度。
- (三) 規劃或辦理學生、教職員工及家長性別平等教育相關活動。包括團體輔導、班級輔導及專題講座等。
- (四) 針對全體學生、教職員工及家長，加強性交易防治之宣導。
- (五) 保障懷孕學生之受教權。

#### 八、推動生命教育相關活動，建立人文、溫馨校園。

- (一) 加強生命教育觀念之宣導。配合特教宣導，辦理教師進修活動或學生宣導活動。
- (二) 鼓勵教師依實際需要，研發生命教育相關教材教法，進行融入式之教學。
- (三) 以不增加課程之生活體驗為原則，提供學生生活化之生命教育。

#### 九、推動「校園學生憂鬱與自我傷害三級預防工作」，加強學生憂鬱及自我傷害預防與處理機制。



擬定各年度「推動校園學生憂鬱與自我傷害三級預防工作計畫」。

初級預防：透過行政措施、班級教學、宣導活動、教師專業成長及整合資源等策略，落實初級預防工作，以增進學生心理健康，免於憂鬱自傷。

二級預防：透過新生篩選及高關懷學生群篩選機制，輔以專業人員介入處遇，落實二級預防，以達早期發現、早期介入，並減少憂鬱自傷發生或嚴重化。

三級預防：加強危機處理及通報轉介來預防自殺未遂者與自殺身亡的周遭朋友或親友模仿自殺。

#### 十、辦理人口教育政策宣導月。

配合臺北市政府教育局各年度人口政策宣導月主題，設計大型活動或比賽型活動，以座談會、觀摩會、專題演講、靜態資料展、教學活動等方式，宣導學生健康、平等的兩性觀念及對長者、下一代、新移民的關愛及責任。

#### 十一、整合家長資源推動大安志工團。

建立家長人力資源資料庫，配合家長會志工團隊協助校務有效推展。

#### 十二、執行特殊教育之各項工作

- (一) 特殊學生鑑定與安置，擬定個別化教育計劃(IEP)，生活職能訓練、小班教學及協同教學。
- (二) 實施身心障礙學生及臨界身障學生之資源課程與轉銜教育。
- (三) 辦理特殊教育宣導活動，增進師生對特教生的瞭解、接納及融合並加強教師特殊教育專業知能，強化回歸主流教育成效。
- (四) 辦理特殊需求新生家長座談會，協助身心障礙學生及早適應新環境。
- (五) 定期召開特教推行委員會，推動學校特殊教育工作。
- (六) 推動各項資優業務，開設多元資優課程或活動，協助資優生探索加深加廣課程以達成適性化教育。
  1. 與社區資源合作規劃資優計畫，向教育局爭取經費辦理區域性資優方案。
  2. 利用社團或寒暑假時間辦理資優科學課程。
  3. 於社團活動開辦數學加深加廣資優課程。
- (七) 鼓勵普通班教師參加資優課程相關研習，以增進資優教育知能。

#### 十三、辦理臺北市國中組性別平等教育中心學校業務。

- (一) 協助教育局推展各項性別平等教育工作。
- (二) 協助教育局辦理臺北市 101 年度國民中學性別平等教育宣導月活動。
- (三) 協助教育局辦理臺北市 101 年度國民中學性別平等教育宣導月-性別平等教育故事徵文比賽。

#### 十四、其他

- (一) 各項學生輔導資料之電腦建檔、補充、運用及管理。
- (二) 結合大學教育機構，提供相關科系學生實務實習機會。
- (三) 設立扶青獎助學金獎勵辦法，協助家境困難之學生穩定就學。

## 人事室工作重點

### 人事異動

- 一、張親政老師於 101 年 8 月 1 日退休。
- 二、101 學年他縣市介聘江雅婷老師調離本校，另有桃園縣中興國中英語科陳文啓老師調至本校服務。
- 三、101 學年臺北市專任教師聯合甄選分發本校教師：國文科莊雅婷老師、輔導科邱千容老師及蔡孟容老師
- 四、代理教師甄選錄取：

#### 專任教師名單

英文科 陳文啓(原任桃園縣中興國中英文科教師，國立中山大學教育研究所畢，因第參加他縣市介聘轉任本校)

國文科 莊雅婷(曾任南投縣立埔里國中代理教師，國立彰化師範大學國文學系畢，參加 101 年度教育局聯合甄選錄取聘用)

專任輔導科 邱千容(曾任臺南市永康國中代理教師，國立臺南大學教育學院諮商與輔導學系碩士班畢，參加 101 年度教育局聯合甄選錄取聘用)

專任輔導科 蔡孟容(國立彰化師範大學輔導與諮商學系畢，參加 101 年度教育局聯合甄選錄取聘用)

#### 代理教師名單(27 名)

#### 101 學年度懸缺代理教師續聘名單 合計：7 名

職務	姓名	職務	姓名	職務	姓名
901(國文科)	林玉芬	801(數學科)	簡百育	生活與科技科	溫立翔
911(理化科)	伍岳明	美術科	蔡佩君		
公民科	李玟靜	健教科	江淑儀		

#### 101 學年重新甄選代理教師名單(含懸缺、留職停薪、公假代理) 合計：20 名

職務	姓名	職務	姓名	職務	姓名
704(國文科)	陳怡鈺(邱欣怡侍親)	707(歷史科)	王靚靚(張心愷懸缺)	705(公民科)	何美珍(徐瑞廷公假)
國文科	許惠娟(劉純瑜侍親)	資訊科	林一志(懸缺)	體育科	吳婉伶(強控懸缺)
702(國文科)	宋國華(懸缺)	輔導科	楊青蓉(懸缺)	健教科	翁家騏(懸缺)
701(國文科)	黃詩涵(懸缺)	國文科	江政嫻(馬曉瑾延病留停)	輔導科	蔡靈(懸缺)

英語科	唐宥榛(厲蘭君依親)	家政科	林稚評(懸缺)	兼生教組 長	李士正(強控懸缺)
714(英語科)	洪鈺茵(萬蘭儀進修)	歷史科	林依依(林舜文侍親)	地理科	陳婉茹(詹秀娟 101.10 婉假滿留停)
717(英語科)	江馨宜(蔡瓊茹育嬰)	718(地理科)	徐紹青(懸缺)		

五、101年7月31日聘期屆滿教師，經召開教評會審查同意續聘，101學年新進人員依規定辦理敘薪及發聘事宜，將製作聘約、聘書，敦請校長頒發老師收執。

#### 人事室工作報告及法令宣導

- 一、教評委員會及教師考績委員會改選，擬定於101年8月27日校務工作說明會後舉行投票，請老師(不含代理教師)領取選票並完成投票，當天點開票結束簽奉校長核定，即依規定公告委員名單。
- 二、新進員工人事資料尚未檢齊者亦請儘快送交人事室。
- 三、子女教育補助費及進修補助費，請儘快於9月28日前完成申請(配合人事行政局系統作業)。
- 四、101年度文康活動援往例辦理，請於101年11月30日前辦理完竣檢據核銷。
- 五、101年度符合健檢資格者，應於年度內擇期前往體檢，自行選擇合法之公私立醫療院所機構進行檢查，並依檢查醫院所排定之檢查時間，覈實給予公假，公假期間課務之代課鐘點費由學校支應，惟健檢後回醫院看報告者，則不在公假範圍內，請尚未完成健檢同仁儘快於12月前辦理完竣。
- 六、100學年教師年終成績考核已報送教育局審查核定中，並已申請預借考績獎金，俟完成會計程序即可入帳。
- 七、預定101年12月辦理公務人員及職工、校警年終考績，現正辦理第2次平時考核。
- 八、老師如有2種以上教師資格檢定證書，凡請洽人事室確認是否曾經登錄人事系統，如未登錄，請持該類科教師證書影本，洽人事室辦理登錄，以維權益。
- 九、同仁通訊地址、電話或信箱如有變更，請務必洽人事室更正資料，以利聯繫事務。
- 十、100學年度第二學期起本校差勤管理已使用線上差勤系統，請假需立即在線上完成請勿延宕(包含請假遞送代理人、單位主管線上簽核、會送人事室，最後校長核定)，假單如需經代理人批核，請通知代理人上線勾選同意送出，否則假單會一直停留在代理人處。使用操作方式老師多已熟悉，敬請持續配合辦理，感謝您!
- 十一、再次宣導同仁應遵守上班紀律、禁止在校外補習暨避免從事以專業證照違法兼職或租借他人情事：(1)公務員有違反公務員服務法，應按情節輕重，分別予以懲處(公務員服務法第11、13、14、22條)；(2)違反禁止教師校外補習政令者，依「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」從嚴議處。(公立高級中等以下學校教師成績考核辦法第6條)；(3)以專業證照違法兼職或租借他人者，依「防範公務員違法出租(借)專業證照或兼職實施計畫」懲處。(防範公務員違法出租(借)專業證照或兼職實施計畫第4條)(臺北市政府教育局97年8月11日北市教人字第09736777000號函)。

## 十二、教師進修相關事宜：

- ※教師進修應於報考前書面申請簽奉學校核准，並於考上後書面報備並提研究計畫陳報校長核定。
- ※公餘進修及兼任行政教師於寒暑假期間進修，且進修較高學位之學歷，給予四分之一補助（不及格科目不予補助），每人每學期補助金額不超過新台幣 2 萬元，於收到成績通知書後 2 個月內，檢附成績通知書及繳費收據申請補助（公假進修不得申請補助）。
- ※教師畢業取得較高學歷後，請於收到畢業證書後立即提出申請，俾利辦理敘薪事宜（以出申請日為生效日）。
- ※依「臺北市高級中等以下學校及幼稚園教師進修學位學分實施要點」規定，進修學位，須不影響教學及行政業務；教師取得教師證書並在原校服務滿一年後，始得申請進修學位，新進教師已在他校申請進修核准者，不受此限(僅限因減班調校者適用，其他因他縣市介聘或市內介聘到校者，均不適用)。；每學年以不超過編制內現在教師數百分之五為限(留職停薪及申請公假進修學位教師合計)，本校教師申請進修員額現雖未達限制比例，惟如某年度申請進修人數過多以致超過公假進修人數上限 7 人時，依本校訂頒之申請公假或留職停薪進修實施要點辦理，相關規定已於 6 月 5 日再次寄送提供老師參考，敬請配合辦理。

十三、政風法令宣導：每年年節前人事室都會再重申拒收餽贈或不參加不適當邀宴，以維本市政風廉潔，敬請同仁確實遵守，臺北市政府公務員廉政倫理規範張貼提供參閱；另有公職人員利益衝突迴避法相關規定、貪汙治罪條例新修正「不違背職務行為行賄罪」相關規定等法規均已寄送同仁參閱。

## 會計室工作重點

- 一、依臺北市政府教育局 99 年 12 月 15 日北市教會字第 09941548400 號函送審計部臺北市審計處近來審核本市地方總決算暨各機關財務收支核有應行注意改善事項彙編，持續督請各業務權責單位確實檢討後，覈實研謀改善，以持續健全內部控制制度。
- 二、依臺北市政府教育局 100 年 12 月 5 日北市教會字第 10031559300 號函修正之「臺北市地方總決算附屬單位決算編製要點」，賡續辦理 101 年度本校附屬單位決算。
- 三、配合校務推動並依臺北市政府附屬單位預算執行要點及內部審核準則持續辦理會計審核、採購及處分財物審核收支審核、預算審核等工作。
- 四、依會計法相關規定編製定期及不定期會計報告供參。
- 五、依規定辦理 101 會計年度本校附屬單位預算收支估計事宜。
- 六、依規定辦理本校 101 會計年度採購案監辦事宜。
- 七、依規定辦理籌編本校 102 年度附屬單位預算。
- 八、臺北市政府教育局內控查核小組 100 年 7 月 26 日至本校查核 100 年度內部控制實施成效，有關會議紀錄及通案缺失應行改進事項之辦理情形，已會請各處室依查核意見切實檢討改善依規定辦理。

## 夜補校工作重點

- 一、強化師資，充實專業知能和人文素養，成為學生經師和人師。
- 二、激發學生潛能，順應時代潮流，傳授實用技藝，學以致用，達成自我實現人生。
- 三、課程彈性化，依學生學習興趣、能力、身心發展狀況，增減教材，因材施教。
- 四、充實教學內涵，活潑教學方法，提升教學評量，加強教學研究，增進教學成效。
- 五、推展生活教育，培養學生具備現代化生活品質。
- 六、教學相長，終身學習。
- 七、鼓勵並追蹤學生出勤，防止怠惰，期使學生能全程學習。
- 八、建立一個安全活潑的教學環境。

## 處室提案：

### 提案一

提案單位：訓導處

案由：提請通過「臺北市立大安國民中學 101 學年度健康促進學校實施計畫」。

說明：

辦法：

決議：

## 臺北市立大安國民中學 101 學年度健康促進學校實施計畫

### 壹、前言

本計畫旨在發展多元層面、多元策略、多元評價的整合型學校健康促進計畫，以增進全校教職員工生的全人健康，進而引導家庭、社區對自我健康的重視與維護，結合社區資源，透過健康教育與活動及健康服務之實施，引導學生自發性及自主的建立健康管理，共同營造衛生健康之校園。促進學生身心健康，特訂定本計畫。

貳、依據：臺北市 100 學年度健康促進學校實施計畫

參、背景說明

### 一、簡介

本校位於大安區，鄰近敦化南路、信義路、和平東路之大安路上，為一住商混合區，東邊敦化南路有多家金融機構及敦化商圈，西邊為復興南路有便捷之捷運系統，交通四通八達，南邊緊鄰建安國小，校地僅 2.1 公頃。

民國 50 年，臺北市政府為執行「省辦高中，市辦初中」政策，創設該校，定校名為「臺北市立大安初級中學」，民國 57 年，實施九年國民教育，改名「臺北市立大安國民中學」。

本校創立之初，為男生學校。初級中學時代共有日間部 7 屆，夜間部 3 屆，民國 78 年開始招收女生，但男女分班，直至民國 87 年才採行男女合班，校園增添活力，展現新氣象。101 學年度共有普通班 54 班，體育班 6 班，資源班 2 班，教職員工編制 163 人，學生約 1,643 人。另附設夜間補習學校 3 班，實施成人基本教育。

### 二、在地化特色

以 SWOT 評估學校健康需求，SWOT 分析法又稱為態勢分析法，它是由舊金山大學的管理學教授於 20 世紀 80 年代初提出來的，是一種能夠較客觀而準確地分析和研究一個單位現實

情況的方法。

SWOT 四個英文字母分別代表：優勢(strength)、劣勢(weakness)、機會(opportunity)、威脅(threat)。從整體上看，SWOT 可以分為兩部分：第一部分為 SW，主要用來分析內部條件；第二部分為 OT，主要用來分析外部條件。利用這種方法可以從中找出對自己有利的、值得發揚的因素，以及對自己不利的、要避開的東西，發現存在的問題，找出解決辦法，並明確以後的發展方向。根據這個分析，可以將問題按輕重緩急分類，明確哪些是目前急需解決的問題，哪些是可以稍微拖後一點兒的事情，哪些屬於戰略目標上的障礙，哪些屬於戰術上的問題，並將這些研究對象列舉出來，依照矩陣形式排列，然後用系統分析的思想，把各種因素相互匹配起來加以分析，從中得出一系列相應的結論，而結論通常帶有一定的決策性，有利於領導者和管理者做出較正確的決策和規劃。

(一) 學校本位發展條件

因素	內部環境		外部環境：地理位置、文化特質、政策趨勢、社區資源	
	S (優勢)	W (劣勢)	O (機會)	T (轉機)
地理環境	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 交通便利。</li> <li>2. 環境幽雅，市容整潔。</li> <li>3. 鄰近大中小學，書店林立，文風鼎盛。</li> <li>4. 金融、企業機構林立，富於國際觀及現代感。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 位於市中心，靠近夜市，出入份子複雜。</li> <li>2. 四周道路狹窄，學生上下學經常險象環生。</li> <li>3. 緊鄰建安國小，經常互相干擾。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 可利用遠企廣場舉辦活動。</li> <li>2. 鄰近大安森林公園，可進行自然教學活動。</li> <li>3. 鄰近市立圖書館，資料充足，可訓練學生蒐集資料能力。</li> <li>4. 鄰近科技大樓，利於教學活動。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 附近學校林立，必須發展學校特色。</li> </ol>
學校規模	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 創立於民國 50 年，校務穩定成長。</li> <li>2. 屬於大型學校，設有普通班、資源班，並有附設夜補校。</li> <li>3. 經費相對充足。</li> <li>4. 教師及行政人員人數多，相互支援方便。</li> <li>5. 易於舉辦教師研習及組織成長團體。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 校地僅 2.1 公頃，且擴建不易。</li> <li>2. 每位同學所能享有的空間及資源相對不足。</li> <li>3. 新課程實施後，專科教室將更形不足。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 人力資源豐富。</li> <li>2. 小班小校成為未來趨勢，在多元化、適性化、個別化的教學精神下利於學生的成長。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學校規模大，各項校務之聯繫費時。</li> <li>2. 出生率不斷下降，影響入學人數。</li> </ol>
硬體設備	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 設有游泳池。</li> <li>2. 電腦設備齊全，資訊應用機會高。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 校舍老舊。</li> <li>2. 無擴建空間。</li> <li>3. 運動場地不足。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 實施「九年一貫」課程、「小班教學精神」等專案，可獲經費</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 修建經費所需甚鉅，必須逐年編列。</li> <li>2. 教學設備維護</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>3. 家政、美術、音樂、工藝、視聽、童軍等教室設備完善，能顧及學生多元發展。</li> <li>4. 保全系統完備。</li> <li>5. 無障礙環境設施完善。</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>補助。</li> <li>2. 配合「資訊白皮書」充實專科教室資訊設備。</li> </ul>	不易。
教師資源	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 各科人數多，可相互支援。</li> <li>2. 專業素養高。</li> <li>3. 有教育熱誠，進修風氣盛。</li> <li>4. 樂於嘗試、配合各項教育新措施。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 主觀意識強。</li> <li>2. 工作時數多，壓力大。</li> <li>3. 對課程發展及教育政策方向不確定，有恐懼感。</li> <li>4. 欠缺與家長溝通協調的能力。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 實施「九年一貫」課程，進修、研習機會增多，可提升教學品質。</li> <li>2. 在九年一貫的政策下，加強協同教學，使教師有更多交流機會。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 年長教師大量退休，經驗傳承不易。</li> <li>2. 協同教學時，各科老師合作及配課有困難。</li> </ul>
行政人員	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 經驗豐富，圓融幹練。</li> <li>2. 具服務熱忱。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 必須面對家長不同面向的要求。</li> <li>2. 多元入學等新方案增加工時及壓力。</li> <li>3. 無法完全滿足各科需求。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 98 學年度新校長接篆，帶領行政團隊展現新作風。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 九年一貫制勢將增加行政人員工作量。</li> </ul>
學生	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 平均素質高，先備知識充分。</li> <li>2. 特富外語能力、資訊素養及國際觀。</li> <li>3. 勇於表達意見，展現自我，利於各項活動推展。</li> <li>4. 熱愛課外活動。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 學習起點不一致。</li> <li>2. 部分學生學習態度不佳。</li> <li>3. 部分學生忍受挫折的能力不足。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 實施小班小校，降低班級人數，使老師更能加強對學生之關懷照顧。</li> <li>2. 多元化升學管道增強學生多元發展誘因。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 學生易受次文化污染。</li> <li>2. 自我意識強烈，不易傾聽、領會他人情意。</li> <li>3. 社會亂象導致價值觀念混淆。</li> </ul>
家長	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 平均教育水準及社經地位高。</li> <li>2. 熱心參與校務及班級經營。</li> <li>3. 樂意提供課內外教學資源。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 過於注重升學及智育發展。</li> <li>2. 家長社經背景相差懸殊，不易整合成一致意見。</li> <li>3. 部分家長忙於</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 教育改革理念普獲認同。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 整體社會傾向於以衝突而非協調解決問題。</li> <li>2. 部分家長管教方式過於放任或過於嚴苛。</li> <li>3. 部分家長過度</li> </ul>

	4. 班級聯絡網已建立。	工作，無暇照顧學生，日後將增加親師溝通機會，以助於親、師、生三方面配合度。 4. 偶有介入校務及班級經營過當情事。		干預行政工作。
社區參與	1. 大安森林公園及市圖經常舉辦各項活動，提供在校師生多元學習環境。 2. 社區居民樂於參與校務活動。 3. 社區與學校互動良好。	1. 位於商業區，功利思想較為濃厚。	1. 社區意識與社區營造運動方興未艾。	1. 社區整體經營理念急待整合。
地方資源	1. 家長人力資源豐富。 2. 學區內文教、衛生、醫療機構多。 3. 鄰近科技大樓、及多所大專院校。 4. 通化街、花市、玉市、大安公園、敦化南路樹景提供豐富資源。	1. 地處商業區，較遠離歷史古蹟。 2. 欠缺自然鄉土教學環境。	1. 資訊來源充分，利於整合教材發展人文素養。	1. 不良娛樂場所充斥影響學習。

三、成立學校健康促進委員會、組成健康促進工作團隊：本校原有之衛生委員會具有決策、協調及聯繫等多項功能，若能提高層級將教務、學務、總務之一級主管納入，並增列校護、輔導人員、導師代表、家長代表及社區代表，使衛生委員會轉化為學校健康促進委員會則其功能將更為周全。引導學生及教職員工自發性及自主性地建立健康管理，共同營造健康校園。

四、學生健康資料統計分析比較（以100學年度學生資料為基準）。

五、本年度選定必選議題：

- (一) 視力保健
- (二) 健康體位
- (三) 口腔保健
- (四) 菸害防制
- (五) 正確用藥
- (六) 性教育（含愛滋防治）

肆、年度指標



議 題	年度指標項目	年度指標值
視力保健	1-1 追蹤學生視力 0.6-0.8 族群。 1-2 學校執行護眼操。 1-3 追蹤高度近視學生視力不惡化。 1-4 追蹤輔導視力檢查結果異常學生矯治。 1-5 提升學生視力保健知能。	1-1 學生裸視不良率不惡化；矯正視力不良率提升。(部定指標) 1-2 學生視力 0.6-0.8 族群比率不惡化或減少。 1-3 每週執行護眼操 2 次。 1-4 學生高度近視學生族群比率不增加或減緩。 1-5 輔導及回收學生複檢矯治回條率學生數達 90%。 1-6 提高達到近距離(閱讀、寫字、看電視及電腦)用眼 30 分鐘，休息 10 分鐘視力保健行動目標之學生人數比率達 90% 以上。
健康體位	2-1 推動晨間或課間健身運動，培養學生規律運動習慣，並辦理多元活動或競賽。提升學生每週課間運動 3 次人數比率。 2-2 學校每月追蹤肥胖學生生活管理。學校實施體位篩檢，針對體位不良學生實施專案管理，包含諮詢、教育及轉介等，減少學生肥胖及過輕比率。 2-3 指導學生正確健康飲食教育認知及行為。 2-4 提升本校學生體位正常學生比率。 2-5 結合駐區營養師，協助辦理營養教育及宣導。	2-1 肥胖學生比率減緩或降低 2%。學校過輕學生比率減緩或降低 2%。(部定指標) 2-2 體位正常學生比率至少維持原幅度或提升 2%。 2-3 每校每學年度至少辦理宣導教育 1 場次。學生正確認知率達 90% 以上。 2-4 提高每校學生每週課間運動 3 次人數比率達 90%。
口腔保健	3-1 提高本校學生每日潔牙次數。 3-2 降低本校學生齲齒率。 3-3 追蹤輔導口腔檢查結果異常學生矯治比率。	3-1 學生初檢齲齒率下降 2%；提高口腔檢查結果異常學生矯治率 2%。(部定指標) 3-2 提高本校學生每日潔牙次數至少達 2.5 至 3 次。 3-3 降低學生齲齒率 2%。
性教育	4-1 校園師生對性教育防治教育訓練場次(課程內容含愛滋防治教育)。 4-2 性教育防治教育教師研習時數(針對健康教育老師、輔導教師、護理人員及教官)。 4-3 配合『世界愛滋病日』辦理校園愛滋病預防教育週宣導活動。	4-1 每學年度至少辦理愛滋教育宣導 2 場次，正確認知率達 90% 以上。

菸害防制	5-1 學校辦理菸害防制宣導教育。 5-2 充實相關課程中有關菸害之防制教育  5-3 辦理吸菸學生成功戒菸獎勵措施  5-4 落實教職員工於校園內 0 吸菸率。 5-5 輔導吸菸學生進行戒菸教育。	5-1 <u>無菸校園率及無檳校園率達 100%。</u> (部定指標) 5-2 每學期至少辦理菸害防制宣導教育 1 次。學生正確認知率達 90%以上。 5-3 <u>持續執行教職員工生之戒菸介入計畫。</u> 5-4 持續執行校園禁止吸菸管理規範。 5-5 稽查教職員工生之吸菸行為，做成紀錄並就有吸菸行為之教職員工生進行戒菸教育。 5-6 <u>持續辦理春暉專案。</u> 5-7 <u>結合本市衛生局辦理菸害教育種子教師增能研習。</u>
正確用藥	6-1 開發正確用藥議題創造之模式。 6-2 親師生能具備正確用藥核心能力，並展現於觀念及行為之改變。 6-3 完整建置正確用藥教育之資源網絡，並充分發展合作關係。 6-4 透過經驗分享及觀摩研討提升教學效能，並促進家庭及社會之重視	6-1 鼓勵教職員工參加種子教師增能工作坊暨教學觀摩。 6-2 鼓勵教職員工參加正確用藥教育分享觀摩暨成果發表會。 6-3 結合台北馬偕紀念醫院正確用藥教育資源中心，辦理社區用藥安全創意活動。

## 伍、計畫內容及策略

### 一、視力保健

計畫內容	實施策略
1. 持續推動「臺北市國民中小學校視力保健操推動實施計畫」：納入學期行事曆並落實執行，並訂定校內推動愛 eye 元氣護眼操獎勵辦法。 2. 學校每學期辦理學生視力檢查，發送檢查結果通知書，由學校指派專人於 2 個月內完成紀錄追蹤矯治情形，針對高度近視及 0.6-0.8 學生進行追蹤。	1. 優先追蹤學生視力 0.6-0.8 之學生族群，以減緩高度近視之發生。 2. 學校定期檢測教室燈光照度，每學期至少檢測乙次，並作成紀錄。 3. 學期初進行學生視力篩檢，並在檢查後一個月內通知家長篩檢結果，並登錄學生視力初、複檢資料庫，及不定期實施視力保健親職教育。 4. 加強綠化校園，指導學生確實下課休息及望遠凝視活動，每週至少 2 次進行「愛 eye 元氣護眼操」。 5. 教師實施機會教育，指導正確用眼習慣，含正確握筆、維持適當閱讀距離及坐姿及檢視桌椅高度。 6. 鼓勵教職員工參加成果發表會，分享各校推動經驗。

### 二、健康體位

計畫內容	實施策略
1. 學校每學期辦理實施體位篩檢，針對體位不良學生實施專案管理，包含諮詢、教育及轉介等，減少學生肥胖比	1. <u>針對歲體重過重及肥胖之學生，提供減重諮詢。</u> 2. <u>合作社提供校園健康食品與健康盒餐，對不利健康生活型態的致胖環境，採取行動進行改善，以建立支持性環境。</u>

<p>率。</p> <p>2. 推動學校晨間或課間健身運動，並辦理多元活動或競賽，培養學生規律運動習慣。</p> <p>3. 委請駐區營養師協助辦理營養教育及宣導。</p> <p>4. 落實相關課程教學正常化，並將「營養教育」、「健康體位」、「健康飲食」等議題融入教學活動中，培養學生正確之認知。</p> <p>5. 鼓勵本校教師研發、創新教案、教具、教法，並辦理成果展示及研習，提升相關領域教師教學能量。</p>	<p>3. 配合宣導善用衛生局設置「健康減重專區」網站，及營養諮詢專線服務，以提供健康減重相關資訊。</p> <p>4. 辦理創新教案及教具競賽活動，及成果展示。</p> <p>5. 針對體位過輕學生，指導正確健康飲食及營養教育，提昇正確認知。</p> <p>6. 宣導學生每天多喝水、每天吃早餐及多蔬果。</p>
---	---

### 三、口腔保健

計畫內容	實施策略
<p>1. 學校訂定口腔保健餐後潔牙推動計畫，並列入行事曆辦理。</p> <p>2. 七年級學生每學期辦理學生口腔檢查，發送檢查結果通知書，由學校指派專人於 2 個月內完成紀錄追蹤矯治情形，針對檢查結果異常學生進行追蹤。</p>	<p>1. 持續推動「潔牙 333」活動（3 餐飯後要刷牙、每次刷牙至少 3 分鐘、餐後 3 分鐘內要刷牙）</p> <p>2. 積極運用口腔保健教育教材，落實潔牙技巧教學活動。</p> <p>3. 老師利用課堂時間教導正確刷牙、牙線使用、檢視潔牙用具是否適用。</p> <p>4. 學期初進行七年級學生口腔檢查，並於檢查後一個月內通知家長篩檢結果。</p> <p>5. 落實學生健康個案管理，登錄牙齒檢查紀錄並追蹤矯治情況。</p> <p>6. 針對嚴重齲齒學生個案列管，追蹤矯治以提高矯治率。</p> <p>7 納入相關科目教學及活動中。</p> <p>8. 鼓勵教師參加口腔衛生增能研習，提昇老師口腔衛生保健知能。</p>

### 四、菸害防制

計畫內容	實施策略
<p>1. 與衛生局合作，落實推動菸害防制法、戒菸教育實施辦法暨相關法規，預防及降低菸害發生以維護教職員工生之健康。</p> <p>2. 結合社區資源，透過教學活動及健康服務之實施，引導學生、教職員工遠離菸害。</p> <p>3. 營造無菸校園環境。</p>	<p>1. 針對吸菸之教職員工生提供戒菸相關服務及資源（如：設置戒菸資訊站）、或轉介至專業戒菸機構（如：戒菸門診、戒菸治療團體、戒菸專線、戒菸網站等）。</p> <p>2. 辦理或引進衛生與醫療等機構之相關資源，對吸菸學生實施戒菸教育活動，包括戒菸教育團體課程及個別輔導等。</p> <p>3. 落實無菸環境，加強稽查及取締教職員工生之吸菸行為。</p>

	4. 持續運用相關資源，鼓勵教職員工參加行動研究及成果發表等相關研習。
--	-------------------------------------

### 五、正確用藥

計畫內容	實施策略
1. 辦理正確用藥教育宣導。 2. 推廣校園正確用藥教育模組，提昇教師正確用藥教學知能。 3. 建構校園正確用藥教育資源網絡，發展具體合作關係。 4. 推動校園正確用藥創意競賽及行銷，提昇校園全面參與之動機及能力	1. 鼓勵教師參加種子教師增能工作坊暨教學觀摩。 2. 利用師生重要集會時間辦理正確用藥教育宣導。 3. 建構校園正確用藥教育資源網絡，宣導鼓勵教職員工生善用相關資源。

### 六、性教育

計畫內容	實施策略
推動性教育宣導教育，包括兩性青春期生理變化、身體界線、戀愛交往互動、愛滋病及常見性病防治、安全性行為（保險套）、網路色情等	1. 融入相關領域課程，提升學生性教育知能。 2. 發展學校本位特色課程。 3. 辦理教材設計相關競賽活動。 4. 鼓勵教師參加校外行動研究及成果發表研習。

### 陸、評價方法

一、學校定期自評：

二、過程評量：配合健康促進地方輔導團給予之建議並諮詢相關策略。

三、結果評價：進行各項推動議題執行成效評估。

柒、推動期程：101年8月1日至102年7月31日止。（甘特圖如下表）

執行項目	101 學年度													
	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
修訂 100 學年度健康促進學校實施計畫		→												
推動健康促進議題指標				→										
進行各項推動議題執行成效評估												→		
辦理敘獎														→

### 捌、人力配置

臺北市立大安國民中學 101 學年度健康促進委員會及團隊成員工作分配

職 稱	現 職	職 責
計畫主持人	校長	綜理健康促進校推行督導事宜
協同主持人	教務主任	籌畫與督導健康促進學校課程計畫之推行
	訓導主任	規畫與督導健康促進學校計畫工作之推行
	總務主任	規劃與督導健康促進學校硬體設備相關工作
	輔導主任	籌畫與督導心理健康促進學校輔導活動
	會計主任	負責健康促進學校經費之管控
研究人員	衛生組長	訂定健康促進學校計畫並推動實施
	體育組長	健康促進學校運動課程與活動之推行
	健體領域代表	健康促進學校運動課程與活動之推行
	資訊組長	健康促進學校網路網頁製作及維護
	事務組長	健康促進學校環境之檢查與維護
	護理師	負責健康促進學校健康狀況前後測、追蹤矯治與資料整理分析
	家長會長	協助各項活動推行及整合人力資源，拓展健康服務
	環保志工隊	協助各項活動推行及整合人力資源，拓展健康服務

玖、經費概算：依實際需求由本校年度預算經費支應。

拾、本計畫奉核後，經校務會議討論決議後實施。

提案二：

提案單位：教務處

案由：本校擬申請辦理 102 年度教育部補助辦理教師專業發展評鑑，參加類型為：一次提出一年辦理計畫，提請討論。

說明：

- 一、依據「教育部補助辦理教師專業發展評鑑實施要點」規定，學校擬申請辦理教師專業發展評鑑，須經校務會議通過始得報局申辦。
- 二、98 學年度本校首度獲准辦理，為延續擴大教師專業互動及成長，102 年度擬繼續申請辦理教育部補助辦理教師專業發展評鑑。

辦法：經校務會議通過後，擬訂實施計畫申辦。

決議：

提案三：

提案單位：教務處

案由：為推動教師專業發展評鑑計畫，本校需成立教師專業發展評鑑推動小組（簡稱評鑑推動小組），有關小組人數及其代表之推派，提請討論。

說明：

- 一、依據「教育部補助辦理教師專業發展評鑑實施要點」規定，評鑑推動小組之成員應包括校長、承辦主任、教師會代表、家長會代表、教師或行政代表等，其人數及選出方式由校務會議決定，列入學校申請實施計畫，並由校長擔任召集人，承辦主任為執行秘書。
- 二、本校評鑑推動小組之成員擬由校長、教務主任、教師會代表一位、家長會代表一位及行政代表主任一位共五位，提請討論。

決議：

# 臺北市政府教育局 函

地址：11008臺北市信義區市府路1號8F  
承辦人：王志穎  
電話：02-27256344  
傳真：02-87884137  
電子信箱：yhadlot@mail.taipei.gov.tw

受文者：如正副本行文單位

發文日期：中華民國101年4月11日  
發文字號：北市教特字第10133677600號  
速別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：教育部101年3月28日臺研字第1010040535號函影本1份(33677600A00\_attchl.pdf)

主旨：函轉教育部釋示教師聘約是否應送校務會議議決乙案，請查照。

說明：

- 一、依據教育部101年3月28日臺研字第1010040535號函副本辦理。
- 二、國民教育法第10條規定略以：「國民小學與國民中學設校務會議，議決校務重大事項，由校長召集主持。…」，以及國民教育法施行細則第12條規定略以：「本法第10條第1項所定校務重大事項，其內容如下：…。二、學校各種重要章則。…」，爰依法學校各種重要章則應經校務會議議決。惟查實務上提校務會議討論事項及程序，各校作法不一，且重要章則之認定，各校亦不同，爰重要章則之認定，宜由學校本權責卓處。

正本：臺北市政府教育局所屬公立國民小學（含附設國立小學）、臺北市政府教育局所屬公立國民中學（含完全中學及特教學校）、臺北市私立國民小學、臺北市私立國民中學

副本：臺北市政府教育局高中及國中教育科、臺北市政府教育局國小教育科、臺北市政府教育局人事室、臺北市政府教育局督學室

電 02-27256344  
交 11:38:10 章

## 教育部 函

地址：10051臺北市中正區中山南路5號  
傳 真：(02)23976916  
聯絡人：賴昇帆  
電 話：(02)77365722

受文者：如交換表

發文日期：中華民國101年3月28日  
發文字號：臺研字第1010040535號  
速別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：無附件

主旨：有關所詢教師聘約是否應送校務會議議決案，復如說明二，請查照。

說明：

- 一、復 貴會101年1月5日全教政字第100544號函。
- 二、國民教育法第10條規定略以：「國民小學與國民中學設校務會議，議決校務重大事項，由校長召集主持。...」，以及國民教育法施行細則第12條規定略以：「本法第十條第一項所定校務重大事項，其內容如下：...。二、學校各種重要章則。...」。爰依法學校各種重要章則應經校務會議議決，惟查實務上提校務會議討論事項及程序，各校作法不一，且重要章則之認定，各校亦不同，爰重要章則之認定，宜由學校本權責卓處。

正本：中華民國全國教師會

副本：各直轄市政府教育局、桃園縣政府教育局及各縣市政府、本部國教司、法規會、中部辦公室、教研會

101年03月28日  
交11課43章





# 臺北市政府教育局 函

地址：11008臺北市市府路1號8F

承辦人：蔡筱如

電話：2725-6344

電子信箱：ch10521@mail.taipei.gov.tw

受文者：如正副本行文單位

發文日期：中華民國100年10月18日

發文字號：北市教特字第10043648800號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：公函影本1份(43648800A00\_attch1.pdf)

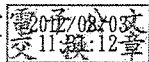
主旨：函轉教育部釋示學校教師聘約可否未經校務會議審議，逕由學校與教師會協議訂定乙案，請查照。

說明：

- 一、依據教育部100年10月7日臺研字第1000173795B號函辦理。
- 二、教師聘約如屬各校通用之聘約條款，事涉教師權利義務，宜認定為國民教育法施行細則第12條所規定的「學校各種重要章則」，應經校務會議議決。
- 三、另依據教師法第27條及其施行細則第24條規定，各級教師組織得與各級主管教育行政機關協議教師聘約準則，尚非與學校協議聘約。
- 四、檢附釋示公函影本乙份供參。

正本：臺北市政府教育局所屬公私立各級學校

副本：臺北市政府教育局各教室



檔 號：  
保存年限：

## 教育部 函

地址：10051臺北市中正區中山南路5號  
傳 真：(02)23976916  
聯絡人：賴昇帆  
電 話：(02)7736-5722

受文者：如交換表

發文日期：中華民國100年10月7日  
發文字號：臺研字第1000173795B號  
速別：最速件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：公函影本(0173795BA0C\_ATTCH1.TIF)

主旨：有關臺中市政府教育局於100年8月26日函請釋示學校教師聘約可否未經校務會議審議，逕由學校與教師會協議訂定案，詳如說明，請 查照。

說明：

- 一、教師聘約如屬各校通用之聘約條款，事涉教師權利義務，宜認定為國民教育法施行細則第12條所規定的「學校各種重要章則」，應經校務會議議決。
- 二、另依據教師法第27條及其施行細則第24條規定，各級教師組織得與各級主管教育行政機關協議教師聘約準則，尚非與學校協議聘約。
- 三、隨函併附原公函影本供參。

正本：各直轄市政府教育局、桃園縣政府教育局及各縣市政府(臺中市政府教育局除外)  
副本：本部國教司、法規會、教研會(均含附件)

100107  
交書覽標佳吟