

臺北市立大安國民中學 99 學年度第 1 學期校務工作協調會紀錄

日期:99 年 8 月 27 日(星期五)

地點:會議室

主持人:林校長美霞

紀錄:梁麗卿

壹、主席致詞:

- 一、介紹行政同仁、新進教師、代課老師、支援教師及實習教師:(略)。
- 二、99 學年度教育施政重點,落實局長教育理念:以愛為核心,貫徹「臺北 101」、「教育 111」政策,重要議題重申:
 - (一) 零體罰政策,施予學生正向管教,並列入學校重要措施。
 - (二) 中小學教師專業發展。

將透過學校教學活動,教學計畫,落實推動執行政策。

貳、校務工作補充報告:(詳細資料已公告學校網頁,歡迎點閱瀏覽。)

一、教務處魏主任報告:

- (一) 本處重點工作將置掛教務處網頁並置放各辦公室書面資料 1 冊供參。
- (二) 99 學年度第 1 學期學校行事曆已置掛校網首頁,請點閱瀏覽。
- (三) 8 月 30 日上午 7:50 假 3F 會議室召開註冊會議,請導師準時與會;8:20 進行 7、8 年級轉入生公開抽編班,請相關導師務必與會。
- (四) 8 月 31 日、9 月 1 日進行 8、9 年級複習評量。
- (五) 9 月 17 日(星期五)學校日。
- (六) 11 月 12 日校慶。
- (七) 開學第 1 週仍請依照課表上課,調課需俟第 2 週週一下午起調整。
- (八) 本處團隊將持續積極努力為全體老師服務。

二、訓導處龍主任報告:

- (一) 強調將以身作則、鍥而不捨者的態度、要求行動力實踐、重視落實分工、合作及團隊默契自我期許。
- (二) 重點工作已置掛訓導處網頁供參。
- (三) 加強生活教育:落實品德教育、民主法治教育、體適能教育及衛生保健教育。
- (四) 貫徹學生生活常規:
 1. 落實導師責任制。
 2. 重視親師生之溝通協調。
 3. 每月定期召開訓輔會議。
 4. 針對高關懷學生輔導協助。
 5. 落實課間及午間巡堂,加強學生生活管理。
- (五) 班級生活常規,規範學生服儀、生活作息作摘要內容,將張貼各辦公室,俾作為班級經營時,指導學生生活常規之依據。
- (六) 提高學生到校刷卡率。
- (七) 配合 2010 生態教育年及花博熱,12 月將辦理 7、8 年級參觀花博校外教學活動。

(八) 期許本處作為老師後盾，祝老師工作愉快、身心健康並不吝支持指教。

三、總務處姚主任報告：

暑期進行工程：

(一) 8年級普通教室改善工程已竣工。

(二) 至善樓補強工程含至善樓、日新樓拐角處增建電梯工程，開學前可完成教室結構補強及相關美化校園花園部分，開學後電梯工程繼續施工：

1、至善樓補強工程依合約8月31日完工，本週六、日將施作後續清潔工作。

2、電梯施工設有鋼板圍籬及警示帶，屆時請老師協助要求學生勿靠近施工處，注意維護自身安全。

3、各棟樓層水槽更新中，請老師協助提醒學生，配合告示要求暫不使用。

四、人事室甘主任報告：

(一) 暑假期間同仁若有喬遷，緊急連絡電話有更改，請向本室提出更正。

(二) 99年度公教子女教育補助費已開始受理申請，即日起，請向本室提出申請。

(三) 符合99年公教人員健康檢查同仁，請於11月底前完成受檢。

(四) 依據臺北市立各級學校教師出勤出差管理要點、臺北市立中等以下各級學校專任教師榮譽出勤制度實施要點規定略以，

1、教師出勤應依學校所規定之出勤時間出勤，實施榮譽之出勤制度雖免簽到退，亦應依各校規定之時間出勤，不得有課到校，無課不到校，且不請假之情事發生。

2、教師請任何假別，時間之計算應以到勤而未到勤之時間為準，非以1日上課時數計算。教師請假規則雖然規定請事、病、產前假都可以時間申請，但應以單日未出勤之時數計算，若1天未到校，事、病假就應請1天；若半天未到校，就應請半天。若下午3點多要請假就請1個小時，即依實際狀況請假。

五、合作社理事主席韓組長報告：

(一) 本校98學年度第2學期員生社之損益表及資產負債表如書面資料，請參考。

(二) 介紹99學年度員生合作社新團隊成員：(略)。

(三) 學校之正式教職員工皆屬員生社社員；未來本校代課、續聘第2年起之老師將納入新社員，享有員生社之福利。

(四) 員生社可協助代購學生家庭連絡簿，老師請於下週一起至合作社看樣本訂購。

(五) 轉學生、新生之制服、運動服已完成發放，尚未領取或尺寸不合之同學，開學當日將無法依規定穿制服到校，請訓導處及班級導師知悉。

六、教師會蘇會長報告：

(一) 介紹教師會成員：(略)。

(二) 很榮幸有機會為大家服務，將本著以往服務老師精神，繼續為老師發聲、爭取權益，教師會相關訊息，將透過e-mail陸續發送。

- (三) 謹藉此機會向部分行政同仁反映，行政應有更積極作為，上學期經發現並即告知蜂巢集結活動中心地點，蜜蜂成群聚集並偶有叮咬同學之情事發生，行政未作處理、爾後如有代表老師心聲反映意見，希望行政能以同理心為老師服務、採納，相信大安會越來越好。

校長：行政同仁未能積極妥處，主任、組長都應虛心檢討，鄭重且沉痛向老師致歉；7月份教育局蒞校實施業務內控檢查，在座長官曾表示本校行政略有鬆散，期望爾後同仁自我精進。

七、輔導室鄭主任報告：

- (一) 本學期由輔導室擔任家長會連絡窗口。
- (二) 家長會會長誠摯表達，希望營造本校溫馨、情感凝聚氛圍。
- (三) 家長會今日下午 16:30 起假本校 3F 會議室舉行迎新餐會，會中並有摸彩活動，特邀請全體同仁蒞臨參加。
- (四) 本校 99 學年度首創立全國唯一圍棋體育專班（7 年 19 班）。
- (五) 依「臺北市政府教育局安心就學溫馨輔導計畫」，協助弱勢家庭減輕子女就學之經濟負擔，班級學生如有需求，開學起請老師協助洽本室提出申請；
- (六) 本學期輔導室訂購桶餐協助家庭經濟困難之學生，假輔導室用餐。
- (七) 扶親獎助學金、臺北城中扶輪社獎助學金，開學起受理申請。
- (八) 請協助宣導祖孫節活動。
- (九) 9 月 17 日 7:00 起進行學校日系列活動。
- (十) 頒發協助推動認輔制度老師感謝狀。
- (十一) 臺北市政府每年辦理特殊教育評鑑，評鑑成果涉及補助款額度，請老師務必參與並依規定，每學期研習 3 小時特殊教育知能課程。

參、特教知能研習活動

- 一、看影片學特教。
- 二、從影片談學障孩子的困境與學習。

肆、散會：16 時 30 分。