

臺北市國民小學 99 年度基本學力檢測 施測各式表單

壹、承辦學校表單	1
表 1-1 承辦學校試卷交接登記表.....	1
貳、中心學校表單	2
表 2-1 中心學校試卷交接登記表.....	2
參、受測學校表單	3
表 3-1 受測學校試務人員聯絡表.....	3
表 3-2 施測人員分配表.....	4
表 3-3 受測學校試卷交接登記表.....	5
肆、施測人員表單	6
表 4-1 施測檢核表.....	6
伍、其他說明文件	7
表 5-1 基本學力檢測施測工作時程表.....	7
表 5-2 答題說明範例.....	11
表 5-3 教師版答題說明範例.....	12
表 5-4 開放性試題受測學生名單示例.....	14
表 5-5 學生問卷.....	15

壹、承辦學校表單

表 1-1 承辦學校試卷交接登記表

基本學力檢測--承辦學校試卷交接登記表

承辦學校名稱 大同 區 大同 國民小學

中心學校	數量	領取 時間	移交人	繳回 時間	移交人	備註
			接收人		接收人	
第一群組 溪口國小	大箱					
	中箱					
	小箱					
第二群組 老松國小	大箱					
	中箱					
	小箱					
第三群組 螢橋國小	大箱					
	中箱					
	小箱					
第四群組 永吉國小	大箱					
	中箱					
	小箱					
第五群組 中正國小	大箱					
	中箱					
	小箱					
第六群組 關渡國小	大箱					
	中箱					
	小箱					
第七群組 福林國小	大箱					
	中箱					
	小箱					
第八群組 麗山國小	大箱					
	中箱					
	小箱					
第九群組 大同國小	大箱					
	中箱					
	小箱					

承辦人：

單位主管：

貳、中心學校表單

表 2-1 中心學校試卷交接登記表

基本學力檢測--中心學校試卷交接登記表

中心學校名稱 _____ 區 _____ 國民小學

學校	數量	領取時間	移交人	繳回時間	移交人	備註
			接收人		接收人	
	大箱 中箱 小箱					
	大箱 中箱 小箱					
	大箱 中箱 小箱					
	大箱 中箱 小箱					
	大箱 中箱 小箱					
	大箱 中箱 小箱					
	大箱 中箱 小箱					
	大箱 中箱 小箱					
	大箱 中箱 小箱					
填表說明	*本表於資料箱分發與回收完成後，傳真回大龍國小。FAX:25919686					

承辦人：

單位主管：

參、受測學校表單

表 3-1 受測學校試務人員聯絡表

基本學力檢測--受測學校試務人員聯絡表

		受測學校名稱	區	國民小學
編號	領卷人員姓名	職稱	聯絡電話	備註
1			(辦公室) ----- (手 機)	
2			(辦公室) ----- (手 機)	
	預定領卷時間	10 月 11 日 下午 時 分		
編號	試務負責人姓名	職稱	聯絡電話	備註
1		教務主任	(辦公室) ----- (手 機)	
2			(辦公室) ----- (手 機)	
填表說明	1. 請各校教務主任指派 2 名工作人員負責領卷，並於 10 月 8 日前將上表填妥後傳真至 <u>所屬中心學校</u> 備查。 2. 若當天領卷人員非表列者，中心學校負責人員須向該校求證授權情形，並要求再次傳真更正後之聯絡表。 3. 請工作人員依規定時間攜帶識別證與本表至中心學校領卷。 4. 請各校承辦人於領回試卷後以電話向中心學校教務處回報。			

承辦人：

教務主任：

表 3-2 施測人員分配表

基本學力檢測--施測人員分配表

受測學校名稱 _____ 區 _____ 國民小學

編號	受測班級	施測人員姓名	職稱或原任教班級	備註
1	國語、數學 開放性試題抽測			
2	英語抽測 六年 班			
3	英語抽測 六年 班			
4	英語抽測 六年 班			
5	六年 班			
6	六年 班			
7	六年 班			
8	六年 班			
9	六年 班			
10	六年 班			
填表說明	1. 本表由受測學校於 10 月 8 日前填妥，並通知各施測人員。 2. 表格不敷使用請自行列印填寫，並於頁末填寫頁數及頁次。 3. 施測人員不得為該班級之導師。 4. 施測人員需事前了解施測時間及施測程序。 5. 若近日有新增轉學生，應事先提醒施測人員確認題本數量是否足夠。 6. 若為英語受測學校，請另指派施測人員。			

承辦人：

教務主任：

表 3-3 受測學校試卷交接登記表

基本學力檢測--受測學校試卷交接登記表

受測學校名稱 _____ 區 _____ 國民小學

班 級	領 取 時 間	移 交 人	繳 回 時 間	移 交 人	備 註
		接 收 人		接 收 人	
國語、數學 開放性試題					
英語抽測 六年 班					
英語抽測 六年 班					
英語抽測 六年 班					
六年 班					
六年 班					
六年 班					
六年 班					
六年 班					
填表說明	1. 領取試題本袋時，請施測人員確實依封袋外標籤核對數量，若發現數量不敷施測班級使用，請預先發給備用卷。 2. 除開放性試題試卷及英語抽測試卷外，領取試卷時請同時領回國語文與數學。 3. 除開放性試題試卷外，試卷收回時應包含：國語試題本袋、數學試題本袋、國語答案卡袋、數學答案卡袋、英語試題本袋（無則免繳）、英語答案卡袋（無則免繳）、施測檢核表、教師問卷及畫記卡等9項資料。				

承辦人：

教務主任：

肆、施測人員表單
表 4-1 施測檢核表

基本學力檢測--施測檢核表

受測學校名稱 _____ 區 _____ 國民小學

受測班級 六年 班 學生應到 人 實到 人 缺席 人				
工作項目	所需時間(分鐘)	開始時間		備註
填答說明	10	時	分	
問卷填答	10	時	分	
國語試卷填答	40	時	分	上午第二大節
下課休息	10	時	分	
數學試卷填答	40	時	分	上午第三大節
完成		時	分	
國語、數學 開放性試題抽測	50	時	分	上午第四大節
英語抽測	40	時	分	上午第四大節
事件記錄				
填表說明	1.事件記錄欄請登錄下列事項: ➤ 更正答案卡已印刷資料，請記錄答案卡號與更正情形。 ➤ 測驗進行中是否有特殊情況或不尋常事件干擾? ➤ 學生對此次測驗是否有特殊問題? ➤ 是否有其他人員在測驗中訪視? ➤ 其他問題(如：題本缺漏頁……)與建議事項 2.本表請於施測結束後直接繳交教務處，切勿裝入資料袋中。			

施測人員：

承辦人：

教務主任：

伍、其他說明文件

表 5-1 基本學力檢測施測工作時程表

基本學力檢測施測時程表

承辦學校 臺北市大同區大同國民小學

臺北市大同區大龍國民小學

日期	時間	中心學校工作	受測學校工作	施測人員工作
10/8	08:00 16:00	1.安排中心學校工作人員 *安排施測資料保管及分發人員 2.確認群組所屬各受測學校試務人員名單 *整理各校傳送之聯絡表(表 3-1) 3.擇定試卷放置地點 *應能上鎖且不易受潮 *便於各受測學校領卷作業 *事先整理試卷放置地點	1.安排受測學校工作人員 *指定領卷人員 *傳送試務人員聯絡表給中心學校(表 3-1) 2.安排施測人員 *填寫施測人員分配表(含開放性試題)(表 3-2) *受測班級不得由原班導師監考。 3.參考建議施測時間,配合各校作息稍作調整,規劃確實的施測時間。 4.規劃開放性試題施測地點 5.辦理工作說明 *向施測人員說明施測工作程序與施測時間 *請六年級導師預先導引學生了解問卷內容 6.安排施測資料放置地點	1.了解施測程序與施測時間 *建議時間規劃: >國數普測部分 08:30 國語數學領卷 09:10 開始答題說明 09:20 開始問卷填答 09:30 開始國語填答 10:10 國語作答結束 下課 10:20 分發數學試卷 開始數學填答 11:00 數學作答結束 收回各項資料 11:10 繳交各項資料 >國數開放性試題抽測部分 10:50 領取開放性試題卷 通知被抽測學生 11:10 開放性試題抽測開始 12:00 開放性試題抽測結束 繳回開放性試題資料 >英語抽測部分 10:50 領取英語試題卷 機器測試 11:10 英語抽測開始 11:50 英語抽測結束 繳回英語試題資料
10/11	08:00 12:00	1.點收試卷 *施測資料送達中心學校指定位置 *依表列數量點收並於承辦學校試卷交接單上簽認(表 1-1) *保管施測資料 2.資料分發準備 *通知群組內所屬各受測學校領卷	1.請六年級各班導師協助辦理下列事項 *通知學生於 10 月 12 日攜帶鉛筆(2B、B 或 HB)及橡皮擦 *引導學生了解問卷內容(表 5-5)	1. 確認自己已熟悉施測工作 *了解所需填寫之資料 *了解施測時程 *了解班級人數 *了解領卷方式及各資料袋內容 *了解試卷分發方式 *了解試卷收回方式 *了解各項資料裝袋方式 *了解如何進行答題說明

日期	時間	中心學校工作	受測學校工作	施測人員工作
10/11	13:00 16:00	1.接受各受測學校領卷 *核對領卷人員身分 *依表列數量分發並請領卷人員於中心學校試卷交接登記表上簽收(表 2-1) 2.工作回報 *試卷全數發放完後將(表 2-1)傳真回承辦學校大龍國小傳真號碼 25919686	1.至中心學校領卷 *派員攜帶識別證與試務人員聯絡表(表 3-1)至中心學校領卷 *領回試卷並妥善保存	
10/12	08:00 09:10	1.協助解答各受測學校疑問	1.08:00 確認施測人員狀況 *確認施測人員出席狀況 *必要時安排替代人員 2.08:30 分發國語數學卷袋 *除去資料箱封條 *國語數學同時分發 *試卷領取時須當面清點數量,若有不足立即發給備用卷。 *於交接登記表簽認 *從學校資料袋中取出學校問卷由教務主任填答;教師問卷依畫記卡上班級交予六年級該班導師填答。	1.08:30 國、數普測領卷 *國語、數學同時領回 *檢視封套表列數量是否與施測班級人數相符,若有不足之狀況,應先加領取備用卷。 *國語試題袋中有下列內容:施測檢核表、答題說明、國語試卷與答案卡、答案卡袋 *數學試題袋中有下列內容:數學試卷、答案卡、答案卡袋
10/12	09:10 11:00	1.協助解答各受測學校疑問	1.保管及調配備用卷。 2.巡視施測狀況。 3.協助解答施測人員問題。 4.嚴禁影印試題內容留存。	1.09:10 答題說明 *發國語試卷與答案卡,依照答案卡右側頁線標示之受測學生座號分發 *以試題本為準,確認試題本與答案卡卷別是否相符 *進行答題說明 2.09:20 問卷填答 *指示學生開始問卷填答 *學生不得提前作答測驗 3.09:30 國語施測 *指示學生開始國語填答 *填寫施測檢核表 *要求學生不得提前交卷 4.10:10 國語施測結束 *收回答案卡裝入答案卡袋 *收回國語試卷清點數量後裝袋 *填寫試題袋標籤資料 *指示學生下課

日期	時間	中心學校工作	受測學校工作	施測人員工作
10/12	09:10 11:00			5.10:20 數學施測 *發數學試卷與答案卡，依照答案卡右側頁緣標示之受測學生座號分發 *數學施測開始 *不作答題說明 *填寫施測檢核表 6.11:00 施測完畢 *數學施測結束 *收回答案卡並裝入答案卡袋 *收回數學試卷並裝入數學試題本袋 *清點數量後填寫試題袋及答案卡袋之標籤資料 *繳回數量應與領用數量相符 *施測檢核表(表 4-1)、教師問卷及畫記卡直接交教務處，請勿裝入袋中 國數普測 1.繳回下列各項資料 *國語試題本袋 *數學試題本袋 *國語答案卡袋 *數學答案卡袋 *施測檢核表(表 4-1) *教師問卷及畫記卡 2.普測施測人員工作完成
10/12	11:00 12:00	1.協助解答各受測學校疑問	1.10:50 分發開放性試題 *領卷時請施測人員於試卷交接登記表上簽認(表 3-3) 2.收回施測資料袋 *資料袋種類計有國語試題本袋、數學試題本袋、國語答案卡袋、數學答案卡袋、英語試題本袋、英語答案卡袋 *資料袋內容應會同施測人員清點，確認數量與外標籤所登載相符後彌封並簽章 3.收回施測檢核表(表 4-1) 4.收回教師問卷及畫記卡 5.收回學校問卷 6.簽認交接登記表(表 3-3)	國語、數學開放性試題抽測 1.10:50 開放性試題抽測領卷 *清點開放性試題卷數量 *於試卷交接登記表上簽認(表 3-3) *查閱袋中之抽測學生名單(表 5-4) *通知抽測學生 2.11:10 開放性試題抽測開始 3.12:00 開放性試題抽測完畢 *指示抽測學生立刻返回所屬班級 *將所有開放性試題本收回裝袋(含未使用之題本) *於開放性試題本袋外標籤填寫相關內容 *繳交試題本袋 *繳交施測檢核表

日期	時間	中心學校工作	受測學校工作	施測人員工作
10/12	11:00 12:00		7.表單彙整:將下列表格裝入學校資料袋*施測人員分配表(表 3-2) *試卷交接登記表(表 3-3) *施測檢核表(表 4-1) *學校問卷、教師問卷及畫記卡 8.資料裝箱 *各資料袋原箱裝回 *清點數量確認與外標籤相符後封箱	英語抽測 1.10:50 開放性試題抽測領卷 *清點英語抽測試題卷數量 *於試卷交接登記表上簽認(表 3-3) *查閱試題本袋上所標示之受測班級 *前往施測地點 *測試設備 *完成答題說明 2.11:10 英語抽測開始 3.11:50 英語抽測完畢 *將所有英語試題本收回裝袋(含未使用之題本) *於英語試題本袋外標籤填寫相關內容 *繳交試題本袋 *繳交施測檢核表
10/12	13:00 16:00	1.點收各受測學校繳回之試卷箱 *依交接登記表點收 *檢視封條是否完整 *妥善保存施測資料 *催收未繳回試卷箱之受測學校 2.工作回報 *回收完畢後回傳中心學校試卷交接登記表(表 2-1)至承辦學校大龍國小 25919686。	1.資料送回 *派員送回所有資料箱 *與中心學校人員當面點交後於中心學校試卷交接登記表簽認(表 2-1) 2.受測學校工作完成	
10/13	08:00 12:00	1.點交施測資料 *點交試卷資料箱 *於承辦學校試卷交接單上簽認(表 1-1) 2.中心學校工作完成		

表 5-2 答題說明範例

基本學力檢測—答題說明範例

各位小朋友，你們好：

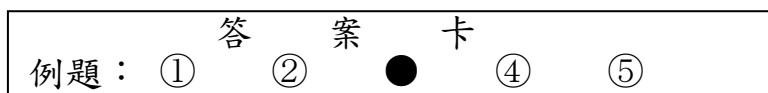
這份測驗的目的是為了瞭解本市國民小學六年級小朋友的國語文基本學力現況，請小朋友盡力完成這份測驗。

臺北市政府教育局 敬啟

【答題說明】

1. 請小朋友先確認答案卡上的班級、座號、姓名是否正確，若有錯誤請告訴施測老師。
2. 請小朋友先檢查試題本是否有缺頁或漏頁的情形，若有缺頁或漏頁請告訴施測老師。
3. 學生問卷與國語文試題合訂為一本，最前面為學生問卷；學生問卷題共 24 題，第一部分 17 題，第二部分 7 題，所有題目都是單一選擇題，請你將最適合或是正確的答案在答案卡的○塗滿。
4. 例題試畫：您家兄弟姐妹共有幾人（含自己）？ ① 1 人 ② 2 人 ③ 3 人
④ 4 人 ⑤ 5 人以上

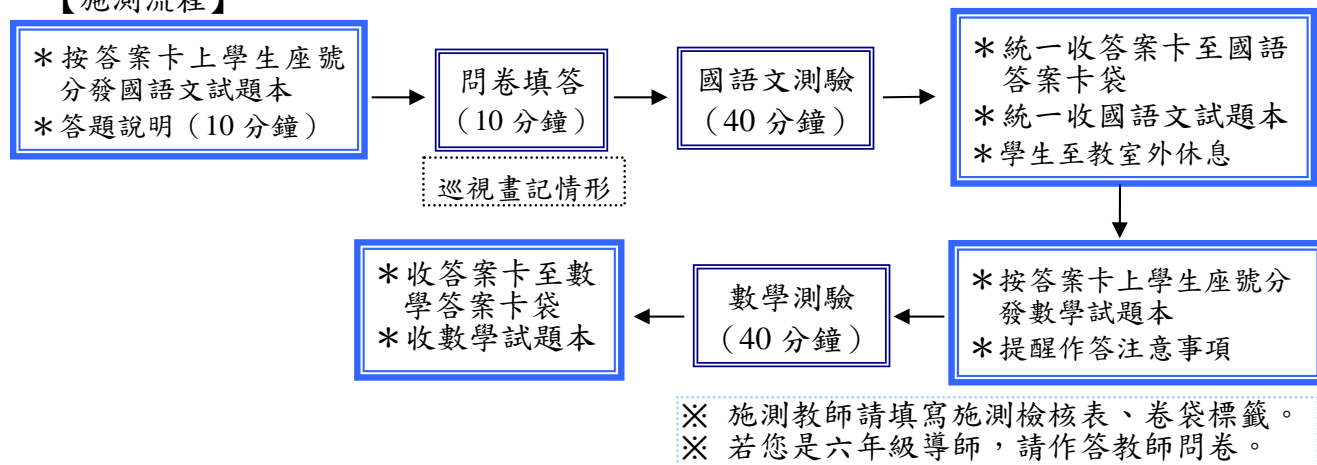
如果是 3 人，則將③塗滿。



5. 請用鉛筆作答，可以使用 HB、B 或 2B 鉛筆及橡皮擦。答案卡請保持乾淨，不要在答案卡上畫記與答案無關之其他符號。
6. 如果有印刷不清楚的地方，可以請老師把印刷不清楚的題目唸一遍。其他關於題目內容的部分，老師不會多做說明，請小朋友再仔細閱讀題目後作答。
7. 先由施測老師解釋完【答題說明】，並依照老師的指示完成學生問卷填答。
8. 學生問卷填答後為國語文試題本共 53 題，包括國語文測驗題 45 題，學生國語文學習情形問卷 8 題；國語文測驗題作答結束後請繼續填答國語文學習情形問卷題，所有題目都是四選一的選擇題。
9. 國語文測驗時間為 40 分鐘，待老師宣布「開始作答國語文試題」後，小朋友才可以翻頁答題。
10. 測驗時間結束前已經作答完畢的小朋友，不能提早交卷，並且請保持安靜。待測驗時間結束時，不管是否作答完畢，所有小朋友都必須停止作答，並在座位上等待老師分別收回試題本與答案卡後，才可以離開座位。

表 5-3 教師版答題說明範例

【施測流程】



施測流程	施測工作說明及注意事項
1.題本分發及答題說明 (10 分鐘)	<ul style="list-style-type: none"> *發國語文試題本與答案卡，依照答案卡右側頁緣標示之受測學生座號分發。 *以試題本為準，確認試題本與答案卡卷別是否相符，若不相符，直接修改答案卡上之卷別，並在施測檢核表上登錄。 *答案卡上學生資料若有誤，請直接在答案卡上刪修，並在施測檢核表上登錄。 *進行答題說明 (請依次頁內容逐條說明)
2.問卷填答 (10 分鐘)	<ul style="list-style-type: none"> *指示學生開始問卷填答 *巡視學生畫記情形，問卷題應於答案卡上「問卷題」部分進行畫記，部分學生可能直接畫記於「國語試題」部分，請留意。 *學生不得提前作答國語文試題
3.國語施測 (40 分鐘)	<ul style="list-style-type: none"> *指示學生開始國語文測驗 *填寫施測檢核表 *要求學生不得提前交卷
4.國語施測結束	<ul style="list-style-type: none"> *收回答案卡裝入答案卡袋 *收回國語試題本清點數量後裝袋 *填寫試題本袋標籤資料 *指示學生下課
5.數學施測 (40 分鐘)	<ul style="list-style-type: none"> *發數學試題本與答案卡，依照答案卡右側頁緣標示之受測學生座號分發 *以試題本為準，確認試題本與答案卡卷別是否相符。 *數學施測開始 *不作答題說明，僅作注意事項提醒。 *填寫施測檢核表
6.施測完畢	<ul style="list-style-type: none"> *數學施測結束 *收回答案卡並裝入答案卡袋 *收回數學試卷並裝入數學試題本袋 *清點數量後填寫試題袋及答案卡袋之標籤資料 *繳回數量應與領用數量相符 *施測檢核表 (表 4-1)、教師問卷及畫記卡直接交教務處，請勿裝入袋中。

以下【答題說明】除藍色粗體字為教師注意事項提醒外，其餘內容與學生國語文試題本上之答題說明均相同，請施測教師依照下列順序進行答題說明：

【答題說明】

1. 請小朋友先確認答案卡上的班級、座號、姓名是否正確，若有錯誤請告訴老師。
※若答案卡上學生資料有誤，請直接在答案卡上修改，並在施測檢核表上登錄。
2. 請小朋友先檢查試題本是否有缺頁或漏頁的情形，若有缺頁或漏頁情形請告訴老師。
※題本若有缺頁或漏頁情形，建議可請學生先作答無缺漏頁部份的試題，施測教師可利用空檔補領相同卷別之備用試題本或更換其他未使用（如缺考學生）相同卷別之試題本，並在施測檢核表上登錄。
3. 學生問卷與國語文試題合訂為一本，最前面為學生問卷；學生問卷題共 24 題，第一部分 17 題，第二部分 7 題，所有題目都是單一選擇題，請你將最適合或是正確的答案在答案卡的○塗滿。
4. 例題試畫：你家兄弟姐妹共有幾人（含自己）？ ① 1 人 ② 2 人 ③ 3 人 ④ 4 人
⑤ 5 人以上

如果是 3 人，則將③塗滿。（請小朋友在答案卡上的例題處試畫）

答 案 卡
例題： ① ② ● ④ ⑤

※施測教師請巡視小朋友畫記是否正確。

5. 請用鉛筆作答，可以使用 HB、B 或 2B 鉛筆及橡皮擦。答案卡請保持乾淨，不要在答案卡上畫記與答案無關之其他符號。
6. 如果有印刷不清楚的地方，可以請老師把印刷不清楚的題目唸一遍。其他關於題目內容的部分，老師不會多做說明，請小朋友再仔細閱讀題目後作答。
7. 先由老師解釋完【答題說明】，並依照老師的指示完成學生問卷填答。
8. 學生問卷填答後為國語文試題本共 53 題，包括國語文測驗題 45 題（1 至 45 題），學生國語文學習情形問卷 8 題（46 至 53 題）；國語文測驗題作答結束後請繼續填答國語文學習情形問卷題，所有題目都是四選一的選擇題。
9. 國語文測驗時間為 40 分鐘，待老師宣布「開始作答國語文試題」後，小朋友才可以翻頁答題。
10. 測驗時間結束前已經作答完畢的小朋友，不能提早交卷，並且請保持安靜。待測驗時間結束時，不管是否作答完畢，所有小朋友都必須停止作答，並在座位上等待老師分別收回試題本與答案卡後，才可以離開座位。

※問卷開始填答時，請再次提醒學生問卷題畫記區域為答案卡上方之「學生問卷」部分，國語文試題畫記區域則為答案卡下方「國語文試題」部分。

表 5-4 開放性試題受測學生名單示例

基本學力檢測--開放性試題抽測學生名單示例

※ 本表為說明示例，屆時將於各校開放性試題袋中放置實際抽測名單。

※ 所有學校皆進行國語、數學抽測，兩科受測學生不相同，在同一試場由一位施測老師施測。

※ 被抽測學生當天缺席者，由次一號學生遞補受測。

第八群組（內湖、南港區）								
學校	國語抽測一	國語抽測二	國語抽測三	國語抽測四	數學抽測一	數學抽測二	數學抽測三	數學抽測四
內湖國小	3 班 9 號	5 班 15 號	9 班 16 號	15 班 2 號	3 班 23 號	8 班 2 號	13 班 4 號	17 班 12 號
碧湖國小	2 班 13 號	10 班 7 號	-----	-----	1 班 29 號	5 班 21 號	-----	-----
潭美國小	1 班 8 號	-----	-----	-----	2 班 12 號	-----	-----	-----
東湖國小	4 班 27 號	9 班 8 號	11 班 4 號	14 班 4 號	2 班 33 號	8 班 24 號	10 班 2 號	12 班 15 號
西湖國小	1 班 1 號	3 班 13 號	-----	-----	2 班 29 號	4 班 10 號	-----	-----
康寧國小	3 班 34 號	9 班 10 號	-----	-----	1 班 10 號	6 班 1 號	-----	-----
明湖國小	1 班 25 號	6 班 29 號	12 班 16 號	-----	5 班 6 號	11 班 1 號	14 班 1 號	-----
麗山國小	1 班 27 號	2 班 21 號	11 班 21 號	-----	1 班 14 號	2 班 11 號	10 班 21 號	-----
新湖國小	3 班 8 號	4 班 21 號	-----	-----	3 班 23 號	5 班 22 號	-----	-----
文湖國小	3 班 31 號	6 班 6 號	-----	-----	1 班 16 號	5 班 21 號	-----	-----
大湖國小	3 班 3 號	6 班 26 號	-----	-----	6 班 12 號	10 班 22 號	-----	-----
南湖國小	2 班 24 號	11 班 27 號	11 班 33 號	-----	1 班 18 號	9 班 24 號	11 班 30 號	-----
麗湖國小	3 班 7 號	-----	-----	-----	4 班 11 號	-----	-----	-----
南港國小	5 班 30 號	7 班 2 號	-----	-----	4 班 33 號	5 班 32 號	-----	-----
舊莊國小	1 班 27 號	-----	-----	-----	2 班 5 號	-----	-----	-----
玉成國小	5 班 7 號	-----	-----	-----	3 班 30 號	-----	-----	-----
成德國小	1 班 14 號	-----	-----	-----	2 班 5 號	-----	-----	-----
胡適國小	2 班 41 號	6 班 32 號	-----	-----	2 班 29 號	4 班 34 號	-----	-----
東新國小	1 班 13 號	4 班 24 號	-----	-----	2 班 11 號	5 班 13 號	-----	-----
修德國小	4 班 24 號	6 班 14 號	-----	-----	1 班 16 號	5 班 14 號	-----	-----

表 5-5 學生問卷

【第一部分】背景資料：小朋友，請依實際情形，回答下面的問題，並將答案畫記在答案卡上。

1. 你是男生還是女生？① 男生 ② 女生
2. 你家兄弟姐妹共有幾人（含自己）？① 1 人 ② 2 人 ③ 3 人 ④ 4 人 ⑤ 5 人以上
3. 你在家裡兄弟姊妹的排行順序是：① 老大 ② 老二 ③ 老三 ④ 其他
4. 你的父母是否為原住民？① 父母都不是原住民 ② 只有父親是原住民 ③ 只有母親是原住民 ④ 父母都是原住民
5. 父親的教育程度：① 國中或國中以下 ② 高中、職 ③ 專科或大學 ④ 研究所以上
6. 母親的教育程度：① 國中或國中以下 ② 高中、職 ③ 專科或大學 ④ 研究所以上
7. 家中工作維持生計的人有：① 父親 ② 母親 ③ 父親和母親 ④ 父親、母親和哥哥姊姊
8. 家庭中家人的收入合起來每月約有：① 2 萬以下 ② 2-5 萬 ③ 5-10 萬 ④ 10 萬以上
9. 你平時在家裡和父母、家人聊天時大多使用：① 國語 ② 閩南語 ③ 客家語 ④ 原住民語 ⑤ 其他
10. 你每天在家裡和父母聊天或相處時間約有① 30 分鐘以下 ② 30 分鐘~1 小時 ③ 1~2 小時 ④ 2 小時以上。
11. 週一到週五，你每天看電視的時間大約多久？① 沒有電視 ② 有電視但父母規定不能看 ③ 不到 1 小時 ④ 1-2 小時 ⑤ 2 小時以上
12. 週一到週五，你每天使用電腦的時間大約多久？① 沒有電腦 ② 有電腦但父母規定不能用 ③ 不到 1 小時 ④ 1-2 小時 ⑤ 2 小時以上
13. 家中適合你閱讀的書籍大約有多少？① 很少（10 本以下）② 大約一個小書櫃的藏書（11-25 本）③ 大約一個大書櫃的藏書（26-100 本）④ 超過一個大書櫃的藏書（100 本以上）
14. 你閱讀課外書籍是因為：① 自己喜歡閱讀 ② 老師或父母指定 ③ 同學都在看 ④ 其他
15. 你自己喜歡閱讀的書籍來源是：① 校外圖書館 ② 校內圖書館 ③ 家中圖書 ④ 同學交換 ⑤ 其他
16. 你每天平均花多少時間以閱讀作為娛樂活動？① 不以閱讀作為娛樂活動 ② 30 分鐘或以下 ③ 30-60 分鐘 ④ 1 至 2 小時 ⑤ 2 小時以上
17. 閱讀課外讀物後，老師會指定寫心得或感想：① 是 ② 否

【第二部分】小朋友，以下問題請根據你的實際感受選擇適當的同意程度畫記在答案卡上，同意程度最低的 1 分，同意程度最高的 5 分。

	同意程度 低→高				
	1	2	3	4	5
1. 我覺得，閱讀是一件很快樂的事情。	①	②	③	④	⑤
2. 我覺得，閱讀是一件浪費時間而且無聊的事情。	①	②	③	④	⑤
3. 我覺得，閱讀是一件容易的事情。	①	②	③	④	⑤
4. 我覺得，我的閱讀能力不如班上其他同學。	①	②	③	④	⑤
5. 我喜歡和別人分享閱讀時從書中知道的事情。	①	②	③	④	⑤
6. 我喜歡全班一起讀一本書。	①	②	③	④	⑤
7. 我喜歡和家人一起讀一本書。	①	②	③	④	⑤